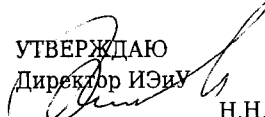


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭиУ

«19» 05 2017 Н.Н. Голофастова

Рабочая программа дисциплины

Жилищное право

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Профиль «01 Государственное и муниципальное управление»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очная, заочная

Кемерово 2017



Рабочую программу составил
Доцент кафедры ИФиСН  А.В. Бельков
подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена
на заседании кафедры истории, философии и социальных наук

Протокол № 8 от 16.05.2017

Зав. кафедрой истории, философии и
социальных наук


подпись

С.А. Ковалевский
ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 10 от 18.05.17

Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и
муниципальное управление»


подпись
Н.А. Заруба
ФИО



1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Жилищное право", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знать: правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права.

Уметь: анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Владеть: навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владеть владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать: основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом.

Уметь: осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения.

Владеть: основами юридической техники.

профессиональных компетенций:

ПК-1 - владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: основные приоритеты профессиональной деятельности;

Уметь: разрабатывать управленческие решения;

Владеть: техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права.

- основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом.

- основные приоритеты профессиональной деятельности;

Уметь:

- анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

- осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения.

- разрабатывать управленческие решения;

Владеть:

- навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем.

-

-

- основами юридической техники.

- техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.

2 Место дисциплины "Жилищное право" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:



1511406697

Гражданское право, Конституционное право, Основы права.

Дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части ОПОП направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление". Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины необходимы, как предшествующие, в изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом в последующих семестрах.

3 Объем дисциплины "Жилищное право" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Жилищное право" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 4/Семестр 8			
Всего часов	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции	10		
Лабораторные занятия			
Практические занятия	10		
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа	88		
Форма промежуточной аттестации	экзамен /36		
Курс 5/Семестр 10			
Всего часов		144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции		6	
Лабораторные занятия			
Практические занятия		8	
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа		121	
Форма промежуточной аттестации		экзамен /9	

4 Содержание дисциплины "Жилищное право", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
Раздел 1. Предмет и объект жилищного права.		



1511406697

1.1. Понятие жилищного права и его место в системе права Российской Федерации. Понятие и виды жилищных отношений. Жилищное законодательство: понятие жилищного законодательства, его структура и характерные черты, кодификация жилищного законодательства, современное состояние и перспективы. Общая характеристика программ в Кузбассе в жилищной сфере. Понятие и структура жилищного фонда. Жилищно-эксплуатационные организации, домовые и уличные комитеты. Правление ЖСК. Товарищества собственников жилья.	2	1
Раздел 2. Реализация гражданами прав пользования жилыми помещениями.		
2.2. Обеспечение граждан жилыми помещениями. Право граждан на получение жилого помещения, его сущность и условия реализации. Осуществление права на получение жилого помещения. Юридическое значение решения о предоставлении гражданину жилого помещения. Нормы жилой площади: виды и юридическое значение. Дополнительная жилая площадь.	2	1
2.3. Права на жилые помещения, которые подлежат государственной регистрации. Перевод жилых помещений в нежилые: условия, порядок. Переустройство и перепланировка жилых помещений. Нормы жилой площади: виды и юридическое значение. Дополнительная жилая площадь. Ордер на жилое помещение: понятие, виды, юридическая природа и значение.	2	1
Раздел 3. Право собственности на жилье.		
3.4. Права на жилые помещения, которые подлежат государственной регистрации. Перевод жилых помещений в нежилые: условия, порядок. Переустройство и перепланировка жилых помещений. Нормы жилой площади: виды и юридическое значение. Дополнительная жилая площадь. Ордер на жилое помещение: понятие, виды, юридическая природа и значение.	1	1
3.5. Право собственности на жилое помещение. Субъекты и содержание права собственности на жилое помещение. Жилищные права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения, их юридическая природа. Защита интересов несовершеннолетних членов семьи собственника жилого помещения.	2	1
3.6. Сделки с жилыми помещениями. Договор купли-продажи жилого помещения: понятие, стороны, форма, способ заключения, существенные условия и порядок передачи жилого помещения покупателю. Ответственность сторон за нарушение обязательств по договору. Договор мены в жилищной сфере: понятие, стороны, форма. Договор дарения жилого помещения: понятие, виды, стороны, форма.	1	1
Итого	10	6

4.2 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
1. Понятие и виды жилищных отношений.	2	2
2. Право граждан на получение жилого помещения, его сущность и условия реализации.	2	1
3. Приватизация государственного и муниципального жилищных фондов.	2	1
4. Право собственности на жилое помещение.	2	2
5. Сделки с жилыми помещениями.	2	2



1511406697

Итого	10	8
--------------	----	---

4.3 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
ДЗ 1: Тема: «Понятие жилищного права. Жилищное законодательство». Выполнить задания из методических указаний.	10	10
ДЗ 2: Тема: «Объекты жилищных прав. Жилищный фонд и его классификация». Выполнить задания из методических указаний.	10	10
ДЗ 3: Тема: «Перевод жилого помещения в нежилое. Переустройство и перепланировка жилого помещения». Выполнить задания из методических указаний. Подготовка к контрольной работе.	20	10
ДЗ 4: Тема: «Приватизация государственного и муниципального жилищных фондов». Выполнить задания из методических указаний.	20	
ДЗ 5: Тема: «Право собственности на жилое помещение»; Выполнить задания из методических указаний. Подготовка к контрольной работе.	20	10
ДЗ 6: Тема: «Охрана жилищных прав и защита их в суде». Выполнить задания из методических указаний. Подготовка к контрольной работе.	8	
Выполнение реферата		81
Итого	88	121

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Жилищное право", структурированное по разделам (темам)

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции



1511406697

1	Предмет и объект жилищного права.	1. Понятие жилищного права и его место в системе права Российской Федерации.	ОК-4 - владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать - правовые основы социальных отношений в РФ, методику изучения жилищного права. Уметь - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере труда и занятости; принимать правомерные организационно-управленческие решения на основе норм жилищного права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства. Владеть - навыками практической реализации правовых норм в различных сферах жизнедеятельности, навыками системного подхода к анализу проблем.	Опрос по контрольным вопросам.
2	Реализация гражданами прав пользования жилыми помещениями.	1. Обеспечение граждан жилыми помещениями. 2. Права на жилые помещения, которые подлежат государственной регистрации.	ОПК-1 - владеть владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать - основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом. Уметь - осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения. Владеть - основами юридической техники.	Опрос по контрольным вопросам.
3	Право собственности на жилье.	1. Права на жилые помещения, которые подлежат государственной регистрации. 2. Право собственности на жилое помещение. 3. Сделки с жилыми помещениями. 4. Приватизация государственного и муниципального жилищных фондов.	ПК-1 - владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать - основные справочно-правовые системы и базы данных, используемые при выработке управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления земельным фондом. Уметь - осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для выработки и принятия правомерного управленческого решения. Владеть - основами юридической техники. Знать: основные приоритеты профессиональной деятельности; Уметь: разрабатывать управленческие решения; Владеть: техникой регулирующего воздействия при реализации управленческих решений.	Опрос по контрольным вопросам. Выходная карта. Реферат

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

5.2.1.1. Вопросы для текущего контроля

Раздел 1

1. Каким образом регулируются жилищные проблемы с точки зрения права?
2. Назовите источники жилищного права?
3. Что понимается под жилищными фондами?



1511406697

Раздел 2

1. Какова компетенция субъектов Российской Федерации в управлении жилищным фондом?
2. Как происходит осуществление контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда?
3. Каковы особенности пользования жилыми помещениями в коммунальных квартирах?

Раздел 3

1. Что понимается под нотариальным оформлением сделок с жилыми помещениями?
2. Назовите субъектов права пользования жилыми помещениями?
3. Какие существуют виды ответственности за нарушение жилищного законодательства?

При проведении текущего контроля обучающимся будет задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 75...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 50...74 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 25...49 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...24 баллов – при отсутствии ответов или правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...64	65...74	75...84	85...100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

Выходная карта:

1. Что является предметом жилищного права?
2. Перечислите субъекты жилищных правоотношений.
3. С какого возраста лица имеют право вступать в имущественные отношения, а именно - приобретать право собственности на жилье?
4. В какой форме заключается договор найма жилого помещения?

Срок договора найма жилого помещения может быть _____

При проведении текущего контроля в форме выходной карты, обучающимся будет задано два вопроса, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 85...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 75...84 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 65...74 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...64 баллов – при отсутствии ответов или правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...64	65...74	75...84	85...100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

5.2.1.2. Темы рефератов

1. Основные начала жилищного законодательства
2. Конституционное право граждан РФ на жилище
3. Понятие «жилища» в законодательстве РФ
4. Неприкосновенность жилища
5. Содействие органов государственной власти и органов местного самоуправления гражданам в осуществлении права на жилище
6. Действие жилищного законодательства во времени и пространстве
7. Действие жилищного законодательства по аналогии
8. Ответственность в жилищном праве
9. Защита жилищных прав
10. Жилищные правоотношения: понятие, особенности, виды
11. Объекты жилищных правоотношений
12. Субъекты жилищных правоотношений
13. Содержание жилищных правоотношений



1511406697

14. Государственная регистрация прав на жилые помещения
15. Частный жилищный фонд
16. Государственный жилищный фонд
17. Муниципальный жилищный фонд
18. Специализированный жилищный фонд
19. Жилищный фонд социального использования
20. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда
21. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение
22. Порядок перевода нежилого помещения в жилое помещение
23. Последствия самовольного переустройства и перепланировки жилого помещения
24. Права и обязанности собственника жилого помещения
25. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения
26. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу
27. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением
28. Содержание общего имущества в многоквартирном доме
29. Содержание общего имущества в коммунальной квартире
30. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма
31. Учетная норма площади жилого помещения по договору социального найма
32. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
33. Принятие на учет и отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
34. Норма площади жилья: понятие и виды
35. Право на дополнительную жилую площадь
36. Права, обязанности и ответственность наймодателя
37. Права, обязанности и ответственность нанимателя
38. Права и обязанности членов семьи нанимателя
39. Временные жильцы: понятие, права, обязанности
40. Изменение договора социального найма
41. Поднайм жилого помещения
42. Понятие специализированных жилых помещений
43. Виды специализированных жилых помещений
44. Основания предоставления специализированных жилых помещений
45. Служебные жилые помещения: понятие, виды, основания предоставления
46. Жилые помещения в общежитиях
47. Жилые помещения маневренного фонда
48. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения
49. Жилые помещения фондов для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами
50. Обеспечение жильем военнослужащих
51. Жилищные накопительные кооперативы: понятие и общая характеристика
52. Жилищно-строительный кооператив: понятие и общая характеристика
53. Товарищество собственников жилья: понятие и общая характеристика
54. Обязанность внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги
55. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги
56. Договор управления многоквартирным домом
57. Жилищно-ипотечное кредитование: понятие и сущность
58. Классификация ипотечных кредитов
59. Основные модели ипотечного жилищного кредитования
60. Оформление договора ипотечного жилищного кредитования

Обучающийся вправе выбрать любую из предложенных тем или предложить свою, согласовав ее предварительно с преподавателем.

При оформлении текста реферата следует применять шрифт TimesNewRoman, кегль 14, полуторный межстрочный интервал и автоматический перенос. Поля страницы: верхнее и нижнее – 15 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Нумерация страниц вверху в центре.

Объем реферата 15–20 страниц. Реферат должен иметь титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы, оформленных в



соответствии с действующим ГОСТ..

Критерии оценивания:

- в реферате содержатся все требуемые элементы, и они соответствуют выбранной теме – 65...100 баллов;

- в реферате содержатся все требуемые элементы, однако они не соответствуют выбранной теме исследования, или представлены не все требуемые элементы или реферат не представлен – 0...64 баллов.

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является экзамен, в ходе которого определяется сформированность компетенций, обозначенных в рабочей программе. Оценочными средствами являются вопросы к экзамену.

1. Понятие и принципы жилищного права.
2. Предмет и метод жилищного права.
3. Источники жилищного права.
4. Конституционные нормы, определяющие жилищные правоотношения.
5. Понятие и виды жилищного фонда.
6. Муниципальный жилищный фонд.
7. Жилищный фонд социального назначения.
8. Жилищный фонд для временного поселения беженцев и вынужденных переселенцев.
9. Общие положения об управлении жилищным фондом.
10. Компетенция субъектов Российской Федерации в управлении жилищным фондом.
11. Регистрация прав собственности на жилое помещение.
12. Осуществление контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда.
13. Понятие жилых помещений.
14. Особенности пользования жилыми помещениями в коммунальных квартирах.
15. Требования, предъявляемые к жилым помещениям, предоставляемым гражданам.
16. Признание жилых помещений непригодными для проживания.
17. Переустройство жилых помещений.
18. Перевод жилых помещений и домов в нежилые: понятие, основания, документы.
19. Учет граждан, нуждающихся в получении жилых помещений по договору социального найма и снятие с учета.
20. Общие правила предоставления жилого помещения социального использования.
21. Заключение договора социального найма жилого помещения.
22. Общие положения о праве частной собственности на жилье.
23. Приватизация жилья.
24. Нотариальное оформление сделок с жилыми помещениями.
25. Регистрация прав на жилье.
26. Налогообложение в жилищной сфере.
27. Договор обмена жилыми помещениями.
28. Право пользования жилыми помещениями.
29. Изменение жилищных правоотношений.
30. Прекращение жилищных правоотношений.
31. Оплата жилищных и коммунальных услуг.
32. Компенсации (субсидии), предоставляемые гражданам на оплату жилья и коммунальных услуг
33. Ответственность за нарушение жилищного законодательства
34. Защита жилищных прав в суде.

При проведении промежуточной аттестации обучающимся будут заданы вопросы, на которые они должны дать ответы. Критерии оценивания:

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 75...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 75...84 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 65...74 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;



1511406697

- 0...64 баллов – при отсутствии ответов или правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...64	65...74	75...84	85...100
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля по соответствующему разделу обучающиеся письменно отвечают на контрольные вопросы. В течение пятнадцати минут обучающиеся должны дать ответы на заданные вопросы, при этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся не позднее трех учебных дней после даты проведения опроса.

Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов.

При проведении промежуточной аттестации, обучающемуся задается два вопроса, указанные в п. 5.2.2, на которые он должен ответить. По результатам ответов на вопросы преподаватель оценивает сформированность компетенций.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Жилищное право"

6.1 Основная литература

1. Комзолов, А. И. Жилищное право: учебник[Электронный ресурс]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 527 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115029. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

2. Крюков, Р. В. Жилищное право: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва : А-Приор, 2010. – 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56291. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

3. Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. – Москва : Юрайт, 2011. – 463 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Марченко, М. Н. Теория государства и права [Текст] : учебник для бакалавров / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак.. – Москва : Проспект, 2013. – 432 с.

2. Павлова, И. Ю. Гражданское право : особенная часть: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 135 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114984. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

6.3 Методическая литература

1. Золотухин, В. М. Жилищное право [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 38.03.04. (081100.62) «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / В. М. Золотухин; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. социологии, полит. отношений и права. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2014. – 42с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8278>. – Загл. с экрана. (24.12.2016)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Режим доступа: www.consultant.ru
2. Информационно-правовой портал «Гарант» – Режим доступа: www.garant.ru



1511406697

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Жилищное право"

Основной учебной работой обучающегося является самостоятельная работа в течение всего срока обучения. Начинать изучение дисциплины необходимо с ознакомления с знаниями, умениями, навыками и (или) опыта деятельности, приобретаемыми в процессе изучения дисциплины (модуля). Далее необходимо проработать конспекты лекций и, в случае необходимости, рассмотреть отдельные вопросы по предложенным источникам литературы. Все неясные вопросы по дисциплине обучающийся может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию. Перед промежуточной аттестацией обучающийся должен сопоставить приобретенные знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности с заявленными и, в случае необходимости, еще раз изучить литературные источники и (или) обратиться к преподавателю за консультациями.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Жилищное право", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Libre Office
3. Mozilla Firefox
4. Google Chrome
5. Opera
6. Yandex

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Жилищное право"

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- НТБ для самостоятельной работы обучающихся;
- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.

11 Иные сведения и (или) материалы

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная, с использованием современных технических средств;
- интерактивная;
- разбор профессиональных ситуаций.





1511406697

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

 Э.И. Забнева

«01» сентября 2017 г.

Изменения рабочей программы «Жилищное право»

6.1 Основная литература

1. Ковалева, О. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / О. Ковалева ; Министерство образования и науки Российской Федерации. – Оренбург : ОГУ, 2014. – 516 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330546/> (дата обращения 14.08.2017).
2. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / А. И. Комзолов [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 527 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115029/> (дата обращения 14.08.2017).
3. Крашенинников, П. В. Жилищное право [Электронный ресурс] / П.В. Крашенинников. – Москва : Статут, 2016. – 384 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450778/> (дата обращения 14.08.2017).
4. Крюков, Р. В. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. В. Крюков. – Москва : А-Приор, 2010. – 144 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56291/> (дата обращения 14.08.2017).

6.2 Дополнительная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Аренда. Наем жилого помещения: постатейный комментарий к главам 34 и 35 [Электронный ресурс] / под ред. П.В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2014. – 228 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450622/> (дата обращения 14.08.2017).
2. Кирилловых, А. А. Жилищное право в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / А. А. Кирилловых. – Москва : Книжный мир, 2011. – 40 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89955/> (дата обращения 14.08.2017).
3. Невоструев, А. Г. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения жилищных дел [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Г. Невоструев. – Москва : Статут, 2015. – 174 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452650/> (дата обращения 14.08.2017)
4. Постатейный комментарий к Жилищному кодексу Российской Федерации [Электронный ресурс] / под ред. П. В. Крашенинникова. – Москва : Статут, 2012. – 620 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=449265/> (дата обращения 14.08.2017).
5. Правоведение [Текст] : учебник / под ред. С. И. Некрасова. – Москва : Юрайт, 2012. – 693 с.

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.