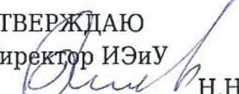


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭиУ

Н.Н. Голофастова
«19» 05 2017г.

Рабочая программа дисциплины

Русский язык и культура речи

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Профиль «01 Государственное и муниципальное управление»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
очная, заочная

Кемерово 2017



1505704197

Рабочую программу составил
Заведующий кафедрой кафедры ГиМУ


_____ Н.А. Заруба
подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена
на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № 10 от 18.05.17

Зав. кафедрой государственного и
муниципального управления


_____ Н.А. Заруба
подпись ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 10 от 18.05.17

Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и
муниципальное управление»


_____ Н.А. Заруба
подпись ФИО



1505704197

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Русский язык и культура речи", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
общекультурных компетенций:

ОК-5 - владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Знать: способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Уметь: применять способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Владеть: способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-4 - владеть способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Знать: способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
Уметь: применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций
Владеть: способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций

профессиональных компетенций:

ПК-9 - владеть способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации

Знать: способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации
Уметь: применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

Владеть: способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций

- способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

Уметь:

- применять способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций

- применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

Владеть:

- способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций

- способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации

2 Место дисциплины "Русский язык и культура речи" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к вариативной части Блока 1 ОПОП 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».



1505704197

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Культурология», «История», «История мировых цивилизаций» и др.

Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и готовности студента при освоении данной дисциплины и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются:

- знание основных единиц языка, лингвистических понятий, языковых норм, функциональных стилей;
- умение осмысленно применять лингвистические термины, грамотно строить устные и письменные высказывания, уместно использовать формулы речевого этикета;
- владение методами анализа и сравнения языковых фактов.

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» взаимодополняет дисциплину «Риторика» и «Культура речи» и необходимо как предшествующее для дисциплин профессионального цикла базовой части «Этика государственной и муниципальной службы», «Деловые коммуникации», «Связи с общественностью в органах власти» и др.

3 Объем дисциплины "Русский язык и культура речи" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Русский язык и культура речи" составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1/Установочная сессия			
Всего часов		2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
<i>Лекции</i>		2	
<i>Лабораторные занятия</i>			
<i>Практические занятия</i>			
Внеаудиторная работа			
<i>Индивидуальная работа с преподавателем:</i>			
<i>Консультация и иные виды учебной деятельности</i>			
Самостоятельная работа			
Форма промежуточной аттестации			
Курс 1/Семестр 1			
Всего часов	108	106	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
<i>Лекции</i>	16	4	
<i>Лабораторные занятия</i>			
<i>Практические занятия</i>	16	6	
Внеаудиторная работа			
<i>Индивидуальная работа с преподавателем:</i>			
<i>Консультация и иные виды учебной деятельности</i>			
Самостоятельная работа	76	92	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет /4	

4 Содержание дисциплины "Русский язык и культура речи", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия



1505704197

Темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
Тема 1. Основы культуры речи Русский язык на рубеже XX-XXI веков. Понятие культуры речи. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Невербальные средства коммуникации.	2	1
Тема 2. Русский национальный язык Язык как система: единицы, уровни, системные отношения. Функции языка. Формы существования русского национального языка: диалекты, жаргоны, просторечие, литературный язык как высшая форма развития языка. Устная и письменная формы существования национального языка.	2	1
Тема 3. Понятие языковой нормы и особенности ее функционирования Понятие нормы. Норма как социальное явление. Норма и кодификация. Особенности функционирования и эволюция нормы. Виды норм русского литературного языка: орфографические, орфоэпические, словообразовательные, лексические, морфологические, синтаксические, пунктуационные, интонационные.	2	1
Тема 4. Коммуникативные качества речи Правильность, коммуникативная целесообразность, точность, чистота, понятность, богатство и разнообразие, выразительность, уместность, эстетичность речи как качества, повышающие эффективность коммуникации.	4	1
Тема 5. Функциональные стили современного русского литературного языка Понятие функционального стиля. Характеристика функциональных стилей: основания классификации стилей; научный, официально-деловой, публицистический, разговорно-обиходный стили, язык художественной литературы. Стилиевые черты и языковые особенности, жанровая дифференциация. Взаимопроникновение стилей.	2	1
Тема 6. Официально-деловая письменность на государственной и муниципальной службе Интернациональные свойства официально-деловой письменности. Унификация языка деловых бумаг. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов. Речевой этикет в документе. Реклама в деловой речи.	2	1
Тема 7. Особенности устной публичной речи государственного служащего Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления.	2	-
Итого	16	6

4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
Понятие языковой нормы. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	3	1
Орфоэпические нормы современного русского литературного языка	2	-
Лексические нормы современного русского литературного языка	2	1
Морфологические нормы современного русского литературного языка	2	1
Синтаксические нормы современного русского литературного языка	2	1
Научное и деловое общение	2	1
Публицистический и разговорно-обиходный стили русского языка	3	1
Итого	16	6



1505704197

4.3 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине "Русский язык и культура речи"

Вид СРС	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
Проработка конспекта лекций № 1, 2		
Проработка учебников по темам «Основы культуры речи», «Русский национальный язык»	19	24
Выполнение упражнений по орфографии, пунктуации и орфоэпии		
Проработка конспекта лекций № 3, 4	19	24
Проработка учебников по темам «Русский национальный язык», «Понятие языковой нормы и особенности ее функционирования»		
Выполнение упражнений по лексическим и морфологическим нормам русского литературного языка		
Проработка конспекта лекций № 5, 6, 7	19	22
Проработка учебников по темам «Понятие языковой нормы и особенности ее функционирования», «Коммуникативные качества речи», «Функциональные стили современного русского литературного языка»		
Выполнение упражнений по синтаксическим и стилистическим нормам русского литературного языка		
Проработка конспекта лекций № 8, 9	19	22
Проработка учебников по темам «Официально-деловая письменность на государственной и муниципальной службе», «Особенности устной публичной речи государственного служащего»		
Выполнение упражнений по созданию и редактированию текстов различных функциональных стилей устной и письменной формы речи		
Написание рефератов		
Итого	76	92

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Русский язык и культура речи", структурированное по разделам (темам)

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции



1505704197

1	Основы культуры речи	Русский язык на рубеже XX-XXI веков. Понятие культуры речи. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Невербальные средства коммуникации.	ОК - 5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	- Знать способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Уметь владеть способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Владеть способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Опрос по контрольным вопросам к теме №1
---	-----------------------------	---	--	--	---



1505704197

2.	Русский национальный язык [1-34]	Язык как система: единицы, уровни, системные отношения. Функции языка. Формы существования русского национального языка: диалекты, жаргоны, просторечие, литературный язык как высшая форма развития языка. Устная и письменная формы существования национального языка.	ОК - 5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	- Знать способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Уметь владеть способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Владеть способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Опрос по контрольным вопросам к теме №2
3.	Понятие языковой нормы и особенности ее функционирования	Понятие нормы. Норма как социальное явление. Норма и кодификация. Особенности функционирования и эволюция нормы. Виды норм русского литературного языка: орфографические, орфоэпические, словообразовательные, лексические, морфологические, синтаксические, пунктуационные, интонационные.	ОК - 5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	- Знать способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Уметь владеть способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Владеть способами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Опрос по контрольным вопросам к теме №3.



1505704197

4.	Коммуникативные качества речи	Правильность, коммуникативная целесообразность, точность, чистота, понятность, богатство и разнообразие, выразительность, уместность, эстетичность речи как качества, повышающие эффективность коммуникации.	ОПК - 4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	- Знать: способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций. Уметь: применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций. Владеть: способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций.	Опрос по контрольным вопросам к теме №4
----	--------------------------------------	--	---	---	---



1505704197

5.	Функциональные стили современного русского литературного языка	Понятие функционального стиля. Характеристика функциональных стилей: основания классификации стилей; научный, официально-деловой, публицистический, разговорно-обиходный стили, язык художественной литературы. Стилиевые черты и языковые особенности, жанровая дифференциация. Взаимопроникновение стилей.	ОПК - 4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	-Знать: способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций. Уметь: применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций; Владеть: способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций.	Опрос по контрольным вопросам к теме №5
----	---	--	--	--	---



6.	Официально-деловая письменность на государственной и муниципальной службе	Интернациональные свойства официально-деловой письменности. Унификация языка деловых бумаг. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов. Речевой этикет в документе. Реклама в деловой речи.	ОПК - 4 - способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	- Знать: способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций; Уметь: применять способы делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций. Владеть: способами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и способы поддержки электронных коммуникаций.	Опрос по контрольным вопросам к теме №6
7.	Особенности устной публичной речи государственного служащего	Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления.	ПК - 9 - способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;	- Знать способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; Уметь применять способы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; Владеть способами осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.	Опрос по контрольным вопросам к теме №7

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

5.2.1.1. Примеры тестовых заданий:



1505704197

Тест № 1

1. Что такое культура речи?

- а) высшая форма национального языка;
- б) правило, образец употребления слова, словосочетания, предложения;
- в) раздел филологической науки, нормативность речи, речевое мастерство;
- г) функциональные стили литературного языка;
- д) умение говорить красиво.

2. Какие ведущие аспекты речи выделяются в современной концепции культуры речи?

- а) нормативный, этический, исторический;
- б) нормативный, коммуникативный, эстетический;
- в) этический коммуникативный, познавательный;
- г) нормативный, этический, коммуникативный;
- д) нормативный, этический, когнитивный.

3. Точность, понятность, чистота, богатство и разнообразие, выразительность речи -

основные составляющие:

- а) коммуникативного аспекта культуры речи;
- б) нормативного аспекта культуры речи;
- в) когнитивного аспекта культуры речи;
- г) исторического аспекта культуры речи;
- д) этического аспекта культуры речи.

4. Какая из форм национального языка существует только в устной форме и служит для обиходно-бытового общения?

- а) просторечие;
- б) территориальные диалекты;
- в) жаргоны;
- г) литературный язык;
- д) все ответы верны.

5. Для какой из форм существования национального языка характерно наличие специальной лексики и фразеологии?

- а) литературного языка;
- б) диалектов;
- в) просторечия;
- г) жаргона;
- д) нет правильного ответа.

Тест № 2

1. Орфоэпия - это наука:

- а) о звуковой стороне речи;
- б) о правильном написании;
- в) о правильном произношении;
- г) о повышении и понижении тона.

2. Лексические нормы - это:

- а) правила произношения слов;
- б) использование слова в том значении (прямом и переносном), которое зафиксировано в словарях;
- в) правила образования морфологических форм слова;
- г) употребление терминов и иностранных слов.

3. Несклоняемые существительные, обозначающие неодушевленные предметы, обычно

относятся:

- а) к женскому роду;
- б) к мужскому роду;
- в) к среднему роду;
- г) к общему роду.

4. Словари, которые отражают акцентологические нормы - это:

- а) Резниченко, И. Л. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение. Ударение. - Москва, 2008;
- б) Введенская, Л. А. Словарь антонимов русского языка. - Москва, 1995;
- в) Крысин, Л. П. Новый словарь иностранных слов. - Москва, 2006;
- г) Агеенко Л. Ф., Завра, М. В. Словарь ударений для работников радио и телевидения. - Москва, 1984.

5. Экстралингвистическими факторами для выделения того или иного стиля являются:

- а) отбор лексических средств;
- б) адресат речи;
- в) ситуация речевого общения;
- г) соблюдение правил орфографии.

6. Язык художественной литературы - это:

- а) вид речи;
- б) род красноречия;
- в) функционально-смысловой тип речи;
- г) функциональный стиль речи.

7. В разговорном стиле часто используется:

- а) эмоционально-экспрессивная лексика;
- б) общественно-политическая лексика;
- в) терминологическая лексика;



1505704197

г) устаревшая лексика.

8. В официально-деловом стиле не употребляются слова с пометой:

- а) *книжн.* – книжное; б) *юр.* – юридический термин;
в) *разг.* – разговорное; г) *офиц.* – официальное.

9. Синтаксическими особенностями научного стиля являются:

- а) вопросительные, восклицательные предложения;
б) стилистические фигуры;
в) сложноподчиненные предложения;
г) причастные и деепричастные обороты.

Тест №3

1. Определите функционально-стилистическую окраску слова «стукач» в синонимическом ряду «доносчик, стукач, осведомитель»:

- а) разговорный
б) научный
в) официально-деловой
г) нейтральный

1. Определите функционально-стилистическую окраску слова содействовать в синонимическом ряду «помочь, содействовать»:

- а) разговорный
б) научный
в) официально-деловой
г) нейтральный

1. Определите функционально-стилистическую окраску слова жить в синонимическом ряду «жить, проживать»:

- а) разговорный
б) научный
в) официально-деловой
г) нейтральный

1. Определите экспрессивно-стилистическую (эмоциональную) окраску слова лицо в синонимическом ряду «лицо, физиономия, лик, мурло»:

- а) шутивное
б) неодобрительное
в) грубое
г) пренебрежительное
д) нейтральное
е) высокое

1. Определите экспрессивно-стилистическую (эмоциональную) окраску слова начертать в синонимическом ряду «написать, начертать, нацарапать»:

- а) шутивное
б) неодобрительное
в) грубое
г) пренебрежительное
д) нейтральное
е) высокое

Тест №4

1. Определите функционально-стилевую принадлежность приведенного текста:

«Факсимиле используется при рассылке письма в несколько адресов и при копировании текста письма. В этом случае на подлиннике ставится личная подпись, а на копиях – факсимиле»:

- официально-деловой
публицистический
научный
научно-публицистический



1505704197

2. Определите функционально-стилевую принадлежность приведенного текста:

«Западные финансисты считают, что пластиковые карточки, особенно их наиболее технически совершенные виды, являются важнейшим элементом технологической революции в банковском деле»:

- официально-деловой
- публицистический
- научный
- научно-публицистический

3. Укажите, признаки какого стиля речи имеет следующее выражение «В результате несчастного случая наступила временная нетрудоспособность»:

- художественного
- научного
- официально-делового

4. Укажите, признаки какого стиля речи имеет следующее выражение «возбудитель данной болезни»:

- художественного
- научного
- публицистического

5. Укажите, какому типу речи соответствует следующая композиция - завязка, кульминация, развязка:

- описанию
- повествованию
- рассуждению

Тест №5

1. Укажите, для какого типа речи характерно объяснение или доказательство какой-либо мысли или положения:

- описания
- рассуждения
- повествования

2. Укажите, какому типу речи соответствует следующая композиция - общее представление о предмете, отдельные признаки, авторская оценка, вывод:

- описанию
- повествованию
- рассуждению

3. Укажите, каким языковым стилем пишутся тексты законов, актов купли-продажи, протоколы заседаний совета директоров:

- научным
- публицистическим
- официально-деловым

4. Укажите, каким языковым стилем пишутся выступления на собраниях, репортажи, интервью:

- научно-публицистическим
- публицистическим
- официально-деловым
- разговорным

5. Укажите, каким языковым стилем пишутся учебная литература, диссертации:

- научным
- официально-деловым
- научно-публицистическим

Тест №6

1. Для какого стиля речи характерны следующие признаки: точность, стандартность, наличие клише. Выберите из перечисленных ниже верные варианты ответов:

- официально-деловой
- научный
- разговорный

2. Для какого стиля речи характерны следующие признаки: логичность изложения, точность, объективность, специальная терминология. Выберите из перечисленных ниже верные варианты ответов:

- научный



официально-деловой
разговорный

3. Из перечисленных ниже выберите признаки, присущие научному стилю:

специальная терминология
эмоциональность
смысловая точность
образность

**4. Из приведенных ниже понятий выберите соответствующее следующему определению:
«Кратко сформулированные основные положения доклада, сообщения, лекции и т.п.»:**

конспект
план
тезисы

5. В письменной речи из предложений складываются единицы текста, отличающиеся друг от друга объемом. Расположите порядковые номера приведенных ниже текстовых единиц в порядке возрастания их объема:

1. абзац
2. параграф
3. глава

Тест №7

1. Укажите, как называется вид лингвистического словаря, в котором указываются нормы произношения слов:

орфоэпический
орфографический

2. Укажите, в каком веке в России появились первые учебники риторики:

XV в
XVII в
XVIII в

3. Укажите, в какой из областей общественной жизни в России ораторское искусство имеет наиболее богатые исторические традиции?

политика
экономика
религия

4. Укажите, к какому роду ораторского искусства относятся выступления на митингах, собраниях, в органах государственной власти:

социально-политическому
академическому
судебному
церковному

5. Из приведенного ниже перечня выберите ораторов, внесших вклад в развитие русского судебного красноречия в 19-нач. 20вв.:

Т.Н. Грановский
Д.И. Менделеев
А.Ф. Кони
В.О. Ключевский
А.Ф. Керенский
Ф.Н. Плевако

Тест № 8

1. Укажите, какое государство является родиной ораторского искусства:

Древний Рим
Древняя Греция
Россия
Франция

2. В V в. до н.э. в Древней Греции появились люди, которые зарабатывали на жизнь обучением молодежи красноречию, искусству ведения спора. Как назывались эти платные учителя, внесшие свой вклад в развитие риторики?

логографы
киники
софисты



1505704197

3. Французские мыслители XVII в. Ларошфуко, Паскаль, Лабрюйер обогатили риторическую науку формулировкой логических и этических принципов, выраженных в краткой форме. Какое название получили эти высказывания? Укажите верный ответ:

- афоризмы
- максимы
- постулаты

4. С точки зрения античной риторики, любая публичная речь должна основываться на трех принципах. Один из них «логос». Укажите, какое содержание вкладывалось в это понятие:

- нравственные принципы
- мысль, заключенная в речи, и выражающее ее слово
- чувство, вложенное в речь

5. Из приведенных ниже понятий выберите соответствующее следующему определению: «Довод в споре или рассуждении, обычно - непроверяемый факт». Укажите верный ответ:

- аргумент
- тезис
- гипотеза

Тест № 9.

1. Слова «может быть», «без сомнения», «по-видимому», «к несчастью»

- объединены общим качеством:
 - являются одной частью речи;
 - могут выполнять в предложении роль вводных слов;
 - относятся к разговорному стилю речи.

2. Приведенное ниже предложение составлено в соответствии со следующим правилом пунктуации:

- тире выделяет приложение;
- : тире разделяет подлежащее и сказуемое;
- : структура предложения является нормой для научного стиля.

Ясень - теплолюбивая порода - страдает от весенних заморозков.

3. Слова «стало быть», «как будто», «якобы» имеют общее свойство:

- : могут быть вводными словами в предложении;
- : не могут быть вводными словами в предложении;
- : относятся к разговорному стилю речи.

4. Приведенные ниже предложения имеют общий признак:

- : в них есть инверсия;
- : они относятся к стилю художественной литературы;
- : они имеют одинаковое строение.

1. *Окрестность исчезла во мгле мутной и желтоватой.*

2. *На озаренный потолок ложилась тень.*

3. *Новых восстаний вижу день я.*

5. Словосочетания «замкнутый характер», «открытая душа», «цветущая женщина» имеют общий признак:

- : они употреблены в переносном значении;
- : являются фразеологизмами;
- : относятся к официально-деловому стилю речи

Тест № 10

1. Словосочетания «теплый дом», «погасшая свеча», «сорванный цветок» имеют общее свойство:

- : употреблены в прямом значении;
- : в их составе есть эпитеты;
- : употреблены в переносном значении.

2. Определите тип местоимений: это, эта, этот:

- : притяжательные
- : указательные
- : относительные
- : отрицательные

3. Слова, которые звучат одинаково, но пишутся по-разному, называются:



1505704197

:ОМОНИМЫ
:АНТОНИМЫ
:СИНОНИМЫ
:ОМОФОНЫ

4. Переходными глаголами являются (выбрать неверное):

:глаголы восприятия: видеть, слышать
:глаголы бытия, существования: быть, находиться
:глаголы, обозначающие действия что-либо разрушающие: убить, уничтожить
:глаголы, обозначающие действия что-либо создающие: строить, сочинять

5. Словосочетания "два сапога пара", "одного поля ягоды", "одним лыком шиты" имеют общие признаки:

:являются фразеологическими оборотами
принадлежат к научному стилю речи
:являются синонимами

6. Предложения, которые выражают желание заставить действовать других людей:

:повествовательные
:вопросительные
:побудительные

7. Слова "о..заренный", "к..сательный", "р..стителный", "г..рючий" имеют общий признак:

: пропущенные в этих словах буквы можно восстановить, ориентируясь на одно и то же правило

:образованы суффиксальным способом
:являются именами прилагательными

Критерии оценивания:

«Отлично», если студент справился более с 84 % заданий;
«Хорошо», если студент справился от 70% заданий;
«Удовлетворительно», если студент справился более чем с 50% заданий;
«Неудовлетворительно», если студент справился менее чем с 50% задания.

Шкала оценивания:

[0 _____ 50%] [51% _____ 70%] [71% _____ 85%] [86% _____ 100%]
2 3 4 5

5.2.1.2. Перечень контрольных вопросов:

- 1.Русский язык на рубеже XX-XXI веков.
- 2.Понятие культуры речи.
- 3.Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
- 4.Невербальные средства коммуникации
5. Язык как система: единицы, уровни, системные отношения.
- 6.Функции языка.
- 7.Формы существования русского национального языка: диалекты, жаргоны, просторечие, литературный язык как высшая форма развития языка.
- 8.Устная и письменная формы существования национального языка.
9. Понятие нормы.
- 10.Норма как социальное явление. Норма и кодификация.
11. Особенности функционирования и эволюция нормы.
- 12.Виды норм русского литературного языка.
13. Правильность, коммуникативная целесообразность, точность, чистота, понятность, богатство и разнообразие, выразительность, уместность, эстетичность речи как качества, повышающие эффективность коммуникации
14. Понятие функционального стиля.
- 15.Характеристика функциональных стилей: основания классификации стилей; научный, официально-деловой, публицистический, разговорно-бытовой стили, язык художественной литературы.
- 16.Стилевые черты и языковые особенности, жанровая дифференциация.
17. Взаимопроникновение стилей.
17. Интернациональные свойства официально-деловой письменности.



1505704197

18. Унификация языка деловых бумаг.
19. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции, инструктивно-методических документов.
20. Речевой этикет в документе.
21. Реклама в деловой речи.
22. Оратор и его аудитория.
23. Основные виды аргументов.
24. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.
25. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.
26. Словесное оформление публичного выступления.

Критерии оценивания представлен в виде «+» и «-», где:

«+» - ставится за правильный ответ, который засчитывается обучающемуся,

«-» - за неверный ответ, который не засчитывается обучающемуся.

5.2.1.3 Примерные упражнения и задания:

ДЗ 1 КР 1 Задание:

расставить знаки препинания и вставить пропущенные орфограммы;
выделить языковые средства (лексемы, словосочетания, конструкции), позволяющие отнести текст к определенному стилю;
определить по языковым показателям стилевую разновидность.

Вторые сутки мы были в море. На ра..свете первой ночи мы встретили густой туман который закрыл г..р..зонты задымил мачты и медлен..о возр..стал вокруг нас сл..ваясь с серым морем и серым небом. Была з..ма но все последние дни ст..яла от...пель. На Кавказ..ких горах таяли снега а море дышало ..бильными предвесен..ими и..п..рениями. И вот ран..им сумр..чным утром машина внезапно затихла а п..сс..жиры ра..бужен..ые этой не/ожидан..ой ост..новкой гремучими св..стками и топ..том ног по палубе полу/сон..ые ..збящие и в..тревожен..ые один за другим стали появляться у рубки. Ш..л бе...порядочный гов..р а серые космы тумана как живые медлен..о ползли по пароходу.

Помню что в/начале это сильно бе..покоило. Кол..к..л почти не/пр..рывно звонил на баке из трубы с тяжким хрипом вырывался угрожающий рев и все тупо смотрели на р..стущий туман. Он вытягивался и..г..бался, плыл дымом и порою так густо окутывал пароход что мы к..зались друг другу призраками двигающимися во мгле. Похоже было на хмурые осен..ие сумерки когда не/пр..ятно дрогнешь от сырости и чу..ствуешь как зеленеет лицо. Потом туман ..делался не/много светлей ровней и значит бе..надежнее. Пароход снова ш..л но так робко что дрожь от работающей машины была почти бе..звучна.

ДЗ 2 КР 2 Задание: Как вы произносите следующие слова? В каких случаях возможно только произношение [шн], а в каких только [чн]? В каких случаях допустимы оба варианта?

Библиотечный, будничный, двоечник, заочник, отличник, булочная, молочник, конечно, точно, нарочно, нарочный, порядочный, скучно, Ильинична, прачечная, Никитична, скворечник, очечник, почечный, пустячный, яичница, коричневый, закадычный, поточный, съемочный, пшеничный, горчичник, сердечные (капли), сердечный (друг).

ДЗ 3 КР 3 Задание: Устраните речевую избыточность (тавтологию, плеоназм, повторение).

1. К концу соревнований в более лучшем положении оказалась команда "Стрела".
2. Он приехал на стройку два года тому назад.
3. Наши спортсменки не были в состоянии составить конкуренцию китайкам и оспаривали лишь места, начиная с третьего.
4. Яснее нам стали видны возможности и пути нашего движения вперед.
5. Для предотвращения травматизма лаборантов от выбрасывания патрона при открытии дверцы приемной камеры предусмотрено открытие крана Матросова исполнительным механизмом в случае открытия дверцы.
6. Судя по тем находкам, которые они нашли, уже есть веские доказательства в пользу этой гипотезы.
7. Участники творческой экспедиции рассказали о перспективах на будущее.
8. Эти успехи – результат улучшения агротехники возделывания сельскохозяйственной культуры.
9. После первого дебюта в одном известном фильме молодая актриса стала получать предложения сниматься за границей.
10. Рабочий был уволен за прогул без уважительной причины.



1505704197

11. На научном семинаре автор изложил главную суть этой книги.
12. Инициатором и зачинателем движения является экономическая ассоциация.
13. На строительные объекты бесперебойно доставляются строительные материалы.
14. Середина 60-х годов знаменательна расцветом и апогеем "сурового стиля".
15. Толстой негодует от возмущения, когда показывает нам Наполеона в этом эпизоде.
16. Блок видел, что многие люди жили с этим неотступным чувством наступающей катастрофы. И чем ближе приближалась она, тем сильнее давало себя знать это чувство, становящееся все более ярким.
17. В книжном магазине продаются новые учебники по математике, физике, химии.
18. Необходимо бороться с незаконными бандформированиями.
19. Нами опрошено 160 человек респондентов.
20. В образе главной героини автор изобразил свой идеал женщины.

ДЗ 4 КР 4 Задание: Определите род несклоняемых имен существительных:

авеню	гетто	коала	мокко	сиртаки	хиппи
арго	денди	колибри	ноу-хау	спагетти	цеце
атташе	динго	колли	паблисити	сулугуни	цунами
бикини	жалюзи	жюри	кольтаби	падре	чау-чау
бра	иваси	коммюнике	пенальти	пони	такси
бренди	инкогнито	конферансье	кофе	рантье	тореро
буржуа	какаду	кюре	сабо	факсимиле	эмансипе
визави	кенгуру	мадам	салями	фламинго	эмбарго
виски				фрейлейн	эсперанто

Критерии оценивания представлен в виде «+» и «-», где:

- «+» - ставится за выполнение задания,
- «-» - ставится за невыполнение заданий.

5.2.1.4. Примерная тематика рефератов, контрольных, эссе.

1. Этические нормы речевого общения.
2. Речевое взаимодействие. Основные единицы и принципы.
3. Устные жанры в деловом общении.
4. Интернациональные свойства письменной официально-деловой речи
5. Правила оформления документов.
6. Типология служебных документов.
7. Унификация языка деловых бумаг.
8. Реклама в деловой речи.
9. Речевой этикет в документе.
10. Невербальные средства общения.
11. Виды красноречия. Особенности публичной речи.
12. Оратор и его аудитория.
13. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.
14. Основные приемы поиска материала.
15. Начало, завершение и развертывание речи, методы подачи материала.
16. Словесное оформление публичного выступления.
17. Аргументация и ее виды.
18. Искусство спора.
19. Изобразительно-выразительные средства языка.

Критерии оценивания:

«**Отлично**», если студент выполнил грамотно работу и оформил ее в соответствии с требованиями, а также, если содержание работы полностью раскрыто и соответствует теме работы;

«**Хорошо**», если содержание работы полностью раскрыто и соответствует теме работы, но работа оформлена не по предъявляемым требованиям;

«**Удовлетворительно**», если студент выполнил грамотно работу, но не оформил ее в соответствии с требованиями, а также, если содержание работы раскрыто не полностью, но соответствует теме работы;

«**Неудовлетворительно**», если студент полностью не справился с выполнением задания.

5.2.1.5 . Темы контрольных работ для студентов заочной формы обучения

Целью контрольной работы является развитие и систематизация знаний, умений и навыков по русскому языку и культуре речи студентов заочной формы обучения.



1505704197

1. Современный русский литературный язык как предмет научного изучения. Структура и разделы курса.
2. Фонетика. Орфография. Орфографические нормы. Особенности постановки ударений в иноязычных словах.
3. Графика. Обозначение гласных и согласных звуков.
4. Лексические нормы литературного языка.
5. Грамматические нормы современного русского языка.
6. Стилистические нормы современного русского языка.
7. Лексика. Лексическое значение слова Полисемия. Омонимия. Плеоназм и тавтология, паронимы. Синонимы. Антонимы. Устаревшие слова и неологизмы.
8. Устойчивые словосочетания в деловой речи; «нанизывание падежей», выбор правильного падежа и предлога. Употребление деепричастных оборотов.
9. Орфография. Правописание гласных в корне слова.
10. Орфография. Правописание приставок.
11. Орфография «н» и «ни» во всех частях речи.
12. Орфография. Правописание наречий.
13. Орфография. Правописание предлогов, союзов и частиц.
14. Текст. Стили речи. Официально-деловой стиль речи.
15. Деловые бумаги; языковое оформление.
16. Редактирование деловых бумаг; лексические и грамматические ошибки, сокращения.
17. Служебные документы; типология, языковое оформление.
18. Речевая деятельность и ее виды.
19. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
20. Национально-культурное своеобразие русского языка
21. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
22. Предложения с обособленными членами предложения.
23. Предложения с обращениями, вводными словами и междометиями.
24. Знаки препинания в сложных бессоюзных предложениях.
25. Имя числительное. Употребление количественных и собирательных числительных в речи. Склонение числительных.
26. Местоимение. Употребление личных, притяжательных местоимений и местоимения *себя*.
27. Простое предложение. Смысловые связи и порядок слов в простом предложении.
28. Знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения.
29. Анализ фактического материала. Редактирование различных элементов текста.
30. Композиционные особенности служебных документов.
31. Правописание **НЕ** с различными частями речи.
32. Правописание суффиксов причастий.
33. Русский литературный язык и нелитературные варианты языка.
34. Условия успешного общения. Речевой этикет.
35. Понятие «культура речи» Правильность речи. Нормы словоупотребления.
36. Основы мастерства авторской речи.
37. Разговорная речь – особая функциональная разновидность русского литературного языка.
38. Лингвистическая характеристика публицистического стиля.
39. [Публицистический стиль и нормы речевой культуры](#)
40. [Этика и культура телефонного общения](#)

Критерии оценивания:

«**Отлично**», если студент выполнил грамотно работу и оформил ее в соответствии с требованиями, а также, если содержание работы полностью раскрыто и соответствует теме работы;

«**Хорошо**», если содержание работы полностью раскрыто и соответствует теме работы, но работа оформлена не по предъявляемым требованиям;

«**Удовлетворительно**», если студент выполнил грамотно работу, но не оформил ее в соответствии с требованиями, а также, если содержание работы раскрыто не полностью, но соответствует теме работы;

«**Неудовлетворительно**», если студент полностью не справился с выполнением задания.



1505704197

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

5.2.2.1 Примерные вопросы к зачету: ОК-5

1. Современная языковая ситуация.
2. Русский язык и культура речи как наука.
3. Три аспекта культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.
4. Язык как система
5. Функции языка и речи.
6. Формы существования национального языка.
7. Устная и письменная разновидности литературного языка.
8. Книжная и разговорная речь.
9. Понятие о языковой норме. Норма и кодификация.
10. Вариативность и сменяемость норм. Особенности функционирования и эволюция норм.
11. Произносительные нормы. Трудности орфоэпии и акцентологии.
12. Лексические нормы и их нарушения.
13. Грамматические нормы.
14. Точность и чистота речи.
15. Понятность речи.
16. Богатство и разнообразие речи.
17. Выразительность речи. Тропы и фигуры речи.
18. Функциональные стили русского языка. Основания классификации стилей.
19. Научный стиль, речевые особенности учебной и научной сфер деятельности, стилевые и языковые черты, первичные и вторичные жанры научного стиля.
20. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, стилевые черты и языковая характеристика, жанровое разнообразие.

ОПК-4

1. Интернациональные свойства письменной официально-деловой речи.
2. Правила оформления документов.
3. Типология служебных документов.
4. Унификация языка деловых бумаг.
5. Реклама в деловой речи.
6. Речевой этикет в документе.
7. Публицистический стиль. Отбор языковых средств и жанровая дифференциация.
8. Разговорно-обиходный стиль: сфера функционирования, стилевые и языковые черты, жанровая специфика.

ПК-9

1. Речевое взаимодействие. Основные единицы и принципы.
2. Невербальные средства общения.
3. Понятие об ораторском искусстве. Особенности публичной речи государственного служащего.
4. Оратор и его аудитория.
5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.
6. Словесное оформление публичного выступления государственного служащего. Методы подачи материала.
7. Аргументация: тезис, аргументы, демонстрация.
8. Искусство спора: понятие, виды спора, требования к ведению спора, уловки в споре.

Критерии оценивания зачета:

«**Зачтено**» – раскрытые ответы на вопросы, а также ответ на дополнительные вопросы (на усмотрение преподавателя).

«**Не зачтено**» – поверхностные ответы на вопросы.



1505704197

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура оценивания результатов обучения обучающихся на текущей аттестации представляет собой комплекс баллов (состоящий из оценивания на практических занятиях, проверки самостоятельной и домашней работы студентов, выполнения тестовых заданий), который проставляется преподавателем на каждой контрольной неделе в электронном журнале студентов (шкала оценки за контрольную точку – от 0 до 100 баллов).

При проведении текущего контроля по разделу «Лекции и практические работы» на занятии студенты отвечают на контрольные вопросы, за которые получают «+» или «-», выполняют промежуточные тестовые задания (после изучения определенных тем), а по итогам изучения дисциплины проводится итоговый тест (критерии оценивания выполнения тестовых заданий представлены в п. 5.2.1.1.)

Также в течение семестра студенты готовят рефераты и публично защищают их на практическом занятии (критерии оценивания выполнения реферата и публичной защиты представлены в п. 5.2.1.4.). Общая оценка за контрольную точку – до 100 баллов.

Процедура оценивания при промежуточной аттестации для оценки усвоения студентами учебного материала в конце семестра проводится зачет. Зачет проводится устно, путем устных или письменных (по усмотрению преподавателя) ответов на вопросы. При проведении зачета преподаватель также может руководствоваться (но не обязательно) результатами оценивания в рейтинговой системе студентов, выставляемых системой по итогам проставления всех контрольных точек в электронном журнале студентов.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Русский язык и культура речи"

6.1 Основная литература

1. Камнева, Н. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие [Электронный ресурс]. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013. – 124 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=208667. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

2. Невежина, М. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие [Электронный ресурс]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 351 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117759. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

3. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи : практикум [для студентов-нефилологов всех направлений подготовки] / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова ; ФГБОУ ВПО "Кузбас. гос. техн. ун-и им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2013. – 69 с. – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90976&type=utchposob:common>

6.2 Дополнительная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи: учебник [Электронный ресурс]. – Москва : Флинта, 2011. – 608 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83539. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

2. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. отечеств. истории, теории и истории культуры. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2015. – 73 с. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91305&type=utchposob:common>

3. Коренева, А. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие [Электронный ресурс]. – Москва : Флинта, 2012. – 221 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114933. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

4. Культура научной и деловой речи: учебное пособие, Ч. I. Нормативный аспект [Электронный ресурс]. – Новосибирск : НГТУ, 2013. – 76 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228788. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

5. Культура русской речи [Текст] : учебник для вузов / С. И. Виноградов [и др]; отв. ред. Л. К.



1505704197

- Граудина, Е. Н. Ширяев; РАН, Ин-т рус. языка им. В. В. Виноградова;. – Москва : НОРМА, 2000. – 560 с.
6. Сульдина, Л. Г. Русский язык и культура речи: практикум[Электронный ресурс]. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. – 124 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277054. – Загл. с экрана. (12.09.2017)
7. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для студентов вузов / А. И. Дунев [и др.]; под ред. В. Д. Черняк. – Москва : Высшая школа, 2005. – 509 с.
8. Мандель, Б. Р. Современный русский язык : история, теория, практика и культура речи: учебник. Кн. 1. Иллюстрированный учебник[Электронный ресурс]. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 490 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231841. – Загл. с экрана. (12.09.2017)
9. Мандель, Б. Р. Современный русский язык : история, теория, практика и культура речи: учебник. Кн. 2. Иллюстрированный учебник[Электронный ресурс]. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 451 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=231842. – Загл. с экрана. (12.09.2017)
10. Гарифуллина, Н. К. Русский язык и культура профессиональной речи: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Казань : Издательство КНИТУ, 2013. – 83 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258637. – Загл. с экрана. (12.09.2017)
11. Лыткина, О. И. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва : Флинта, 2009. – 104 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=69158. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

6.3 Методическая литература

1. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи [Текст] : программа, планы семинарских занятий для направлений 100102.62 «Сервис», 100401.62 «Туризм», 081100.62 «Государственное и муниципальное управление», 080100.62 «Экономика» очной формы обучения / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. отечеств. истории, теории и истории культуры. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2013. – 23 с. – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=5928>
2. Салтымакова, О. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 181100.62 «Государственное и муниципальное управление» очной формы обучения / О. А. Салтымакова; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. отечеств. истории, теории и истории культуры. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2013. – 18с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=6251>. – Загл. с экрана. (24.12.2016)
3. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи : программа курса, методические указания и тематика контрольных работ для студентов всех специальностей и направлений заочной формы обучения / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова; ГОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т», Каф. отечеств. истории, теории и истории культуры. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2011. – 30 с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=1509>. – Загл. с экрана. (31.05.2017)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
2. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ)
4. Университетская информационная система Россия
5. База данных ВИНТИ РАН On-line
6. Электронные научные ресурсы издательства «Springer»;

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Русский язык и культура речи"

Основной учебной работой студента является самостоятельная работа в течение всего срока обучения. Начинать изучение дисциплины необходимо с ознакомления с целями и задачами дисциплины и знаниями и умениями, приобретаемыми в процессе изучения. Далее следует проработать конспекты лекций, рассмотрев отдельные вопросы, указанные по предложенным источникам литературы. Все неясные вопросы по дисциплине студент может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию. При подготовке к практическим занятиям студент в обязательном порядке изучает теоретический материал в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям.



1505704197

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Русский язык и культура речи", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Libre Office
3. Mozilla Firefox
4. Google Chrome
5. Opera
6. Yandex

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Русский язык и культура речи"

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой для проведения лекционных и практических занятий.

ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

11 Иные сведения и (или) материалы

В ходе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

Информационно-компьютерная:

Чтение лекций и проведение практических занятий проводится как с использованием электронных мультимедийных презентаций, так путем устного изложения материала преподавателем с приведением примеров. Может использоваться такой способ усвоения знаний, как участие студентов в качестве преподавателя (обучающего).

Деятельностная:

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий: ролевые игры, метод презентаций и моделирования ситуаций, работа в группах, выполнения теста после каждой пройденной темы, а также контрольный тест, выступление студента в роли обучающего.

Личностно-ориентированная:

При проведении практических занятий создаются условия для максимально эффективного усвоения материала. Для помощи студентам в подготовке к лекционным и практическим занятиям в КузГТУ имеется библиотечная база учебников и учебных пособий, с учетом индивидуальных особенностей студентов, а также их интересов и потребностей.

При организации самостоятельной работы по данной дисциплине создаются условия для максимально самостоятельного выполнения работ. Проведение работы включает этапы:

1. Постановка целей и задач самостоятельной работы.
2. Выполнение самостоятельной работы.
3. Демонстрация результатов выполнения самостоятельной работы и разбор ошибок.
4. Устранение ошибок и оценивание выполненной работы.

Кроме того, студенты самостоятельно подыскивают необходимый материал для выполнения практических заданий по темам дисциплины: иллюстрированный материал, конкретные примеры и т.д.

Преимущества интерактивных методов состоят в следующем:

- пробуждают у обучающихся интерес;
- поощряют активное участие каждого в учебном процессе;
- обращаются к чувствам каждого обучающегося;
- способствуют эффективному усвоению учебного материала;
- оказывают многоплановое воздействие на обучающихся;
- осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории);
- формируют у обучающихся мнения и отношения;
- формируют жизненные навыки;
- способствуют изменению поведения.

Для оценки усвоения студентами учебного материала в конце семестра проводится зачёт, он проводится устно, путем ответов на вопросы компетентностного свойства.





1505704197

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

 Э.И. Забнева

«01» сентября 2017 г.

Изменения рабочей программы «Русский язык и культура речи»

6.1 Основная литература

1. Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение [Текст] : учеб. пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Москва : КНОРУС, 2012. – 424 с.
2. Введенская, Л. А. Русский язык. Практикум [Текст] : учеб. пособие / Л. А. Введенская, М. Ю. Семенов. – Москва : КНОРУС, 2009. – 352 с.
3. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. Р. Савова ; под ред. Н. А. Ипполитовой. – Москва : КНОРУС, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
4. Штрекер, Н. Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Н. Ю. Штрекер. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 351 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446436&sr=1 (дата обращения 09.08.2017).

6.2 Дополнительная литература

1. Введенская, Л. А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учеб.-практич. пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. – 473 с.
2. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова. – Кемерово : ГУ КузГТУ, 2011. – 63 с.
3. Котюрова, М. П. Культура научной речи. Текст и его редактирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. – Москва : Флинта, 2008. – 280 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79352&sr=1 (дата обращения 09.08.2017).
4. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. В. Невежина [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 351 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117759&sr=1 (дата обращения 09.08.2017).

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.