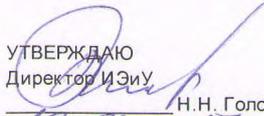


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»  
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИЭиУ

  
Н. Н. Голофастова

« 19 » 05 20 17

Рабочая программа дисциплины

Управление государственным и муниципальным заказом

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»  
Профиль «01 Государственное и муниципальное управление»

Присваиваемая квалификация  
"Бакалавр"

Формы обучения  
заочная

Кемерово 2017



1507871456

Рабочую программу составил Меркурьев В.В.  
Доцент кафедры ГИМУ \_\_\_\_\_ В.В. Меркурьев  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Рабочая программа обсуждена  
на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № 10 от 18.05.17

Зав. кафедрой государственного и  
муниципального управления

Заруба Н.А.  
подпись

Н.А. Заруба  
ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией  
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 10 от 18.05.17

Председатель учебно-методической комиссии по направлению  
подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»

Заруба Н.А.  
подпись

Н.А. Заруба  
ФИО



1507871456

## **1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Управление государственным и муниципальным заказом", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
обще профессиональных компетенций:

ОПК-5 - владеть владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

профессиональных компетенций:

ПК-3 - владеть умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов

Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4 - владеть способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Знать: способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Владеть: навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

### **В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен**

Знать:

- основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Уметь:

- составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

Владеть:

- навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;



1511928673

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

## **2 Место дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом" в структуре ОПОП бакалавриата**

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Государственное регулирование экономики, Основы государственного и муниципального управления.

В области знания основных принципов функционирования экономики, базовые понятия теории экономического роста, знание методов статистической обработки данных, знание основных понятие рынка, конкурентоспособности, участников рынка, факторов, влияющих на развитие рынка, понятие спроса и факторы его формирования, оценка эффективности использования персонала, основные показатели эффективности деятельности организации, реализации нормативно-правовых норм в сфере размещения и управления государственными и муниципальными заказами.

## **3 Объем дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом" составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Курс 5/Семестр 9</b>			
Всего часов		72	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>			
Аудиторная работа			
Лекции		6	
Лабораторные занятия			
Практические занятия		8	
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
<b>Самостоятельная работа</b>		54	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		зачет /4	

## **4 Содержание дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом", структурированное по разделам (темам)**

### **4. Содержание дисциплины «Управление государственным и муниципальным заказом», структурированное по разделам (темам)**

#### **4.1. Лекционные занятия**



1511928673

Темы лекций и их содержание	Объем в часах
	ЗФ
Тема 1. Управление государственным и муниципальным заказом в системе государственного регулирования экономики Государственный и муниципальный заказ: сущность и содержание, значение и функции в системе государственного регулирования экономики. Социальная, экономическая и политическая роль государственного заказа.	1
Тема 2. Нормативно-правовая база размещения государственных и муниципальных заказов Федеральные законы и нормативно-правовые акты, регулирующие размещение государственных и муниципальных заказов.	1
Тема 3. Процедуры размещения государственных и муниципальных заказов Формирование заказа. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	2
Тема 4. Планирование в сфере государственного и муниципального заказа План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд как основной инструмент планирования государственного и муниципального заказа.	1
Тема 5. Контроль в сфере государственного и муниципального заказа Контроль государственных и муниципальных закупок. Организации, осуществляющие контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	1
Итого	6

#### 4.2. Практические занятия

Темы практических занятий и их содержание	Объем в часах/ЗЕ
	ЗФ
Тема 1. Управление государственным и муниципальным заказом в системе государственного регулирования экономики Органы исполнительной власти РФ, уполномоченные в области размещения заказов. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.	1
Тема 2. Нормативно-правовая база размещения государственных и муниципальных заказов Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	1
Тема 3. Процедуры размещения государственных и муниципальных заказов Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Размещение заказа.	2
Тема 4. Планирование в сфере государственного и муниципального заказа. Формирование планов графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2
Тема 5. Контроль в сфере государственного и муниципального заказа Субъекты и объекты контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Порядок осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2
Итого	8

#### 4.3. Самостоятельная работа студента ОФО



1511928673

Вид СРС	Трудоемкость, часов	
	ЗФ	
Изучение тем курса по рекомендуемой учебной литературе	20	
Оформление отчетов по практическим работам	20	
Подготовка к зачету	14	
Итого:	54	

**5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Управление государственным и муниципальным заказом", структурированное по разделам (темам)**

5.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков и (или) опыт деятельности, необходимых для формирования соответствующей компетенции
1.	Управление государственным и муниципальным заказом в системе государственного регулирования экономики	Государственный и муниципальный заказ: сущность и содержание, значение и функции в системе государственного регулирования экономики. Социальная, экономическая и политическая роль государственного заказа. Органы исполнительной власти РФ, уполномоченные в области размещения заказов. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.	(ПК-4) - способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	- Знать: способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. Владеть: навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий .



1511928673

<p>1. Нормативно-правовая база размещения государственных и муниципальных заказов</p>	<p>Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Федеральные законы и нормативно-правовые акты, регулирующие размещение государственных и муниципальных заказов.</p>	<p>(ПК-3) - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>Знать: основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, алгоритм принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; Владеть: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;</p>	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий .</p>
---	--	--	---	---



1511928673

<p>1. Процедуры размещения государственных и муниципальных заказов</p>	<p>Формирование заказа. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Размещение заказа.</p>	<p>(ОПК-5) владением навыками составления и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>	<p>- Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;</p>	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий .</p>
--	---	--	--	---



1511928673

<p>1. Планирование в сфере государственного и муниципального заказа</p>	<p>План закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд как основной инструмент планирования государственного и муниципального заказа. Формирование планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</p>	<p>(ПК-4) - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>	<p>- Знать: способы проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. Владеть: навыком проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.</p>	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий .</p>
---	--	--	--	---



1511928673

1. Контроль в сфере государственного и муниципального заказа	Контроль государственных и муниципальных закупок. Организации, осуществляющие контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Субъекты и объекты контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Порядок осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	(ОПК-5) – владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; Уметь: составлять бюджетную и финансовую отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;	Предоставление студентом отчета в виде файла с выполненными работами и контрольного задания, защита работ.
--	---	---	---	--

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется преподавателем в форме защиты результатов выполненных практических работ, контрольного задания, выполненного к каждой контрольной неделе для студентов очной ФО, и к началу сессии для студентов ЗФО, проверки конспектов лекций и решения задач, поставленных в процессе изложения лекционного материала.

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения  
(самостоятельная работа для студентов очной формы обучения)  
Задание №1

1. Разработать по теме, указанной преподавателем, план реферата.
2. Собрать необходимую информацию, используя учебную и техническую литературу, электронные источники, найденные при помощи поисковых систем сети Интернет.
3. Выполнить анализ имеющегося материала, оценить и обобщить его; выбрать наиболее важные сведения, уточнить план и подготовить реферат.
4. Реферат подготовить средствами MS Word. Содержание реферата представить в структурированной форме (введение, не менее 3-х разделов материала, заключение, список литературы). Во введении



1511928673

сформулировать актуальность темы, цель и задачи работы, привести краткую характеристику разделов. Использовать необходимые иллюстрации, графики, таблицы, ссылки на использованные источники информации. Показать умение использовать широкие возможности MS Word: стили, форматирование текста, сноски, списки, колонтитулы и т.д. В заключении сформулировать обоснованные выводы, оценки и рекомендации. Минимальный объем реферата – 15 страниц, из которых 1 страница – титульный лист, 2 страница – оглавление, последняя – список использованной литературы и электронных источников.

Задание №2. По материалам реферата подготовить презентацию средствами MS PowerPoint. Презентация должна включать не менее 15 слайдов и соответствовать указанной в пункте 4 (Задание №1) структуре реферата. Необходимо использовать таблицы, графики, организационные диаграммы, рисунки, различные схемы цветового оформления, управление переходами к различным слайдам, гиперссылки.

Требования к содержанию и объему реферата.

Подготовка реферата является формой текущего контроля по дисциплине.

Тему реферата выдает преподаватель.

Реферат пишется в течение семестра. Оформляется в электронном и печатном виде. Реферат должен иметь следующую структуру: титульный лист, список ключевых слов, содержание, текст реферата, список использованных источников, приложения.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованной литературы и наименование приложений с указанием номеров страниц.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста реферата, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются строчными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен строго соответствовать теме. Объем реферата – не менее 15 страниц (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений).

Критерии оценивания:

– план реферата выполнен полностью при условии правильности освещения темы реферата – 60...100 баллов;

– недостаточно полное и правильное выполнение реферата и освещение темы, что вызывает серьезные опасения, либо результаты отсутствуют – 0...59 баллов.

Количество баллов	0-59 баллов	60-100 баллов
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

Примерные темы рефератов:

1. История формирования российской законодательной базы по госзакупкам.
2. Практика государственных закупок: актуальные проблемы и пути их решения.
3. Федеральная контрактная система в РФ.
4. Электронные закупки в России.
5. Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок.
6. Опыт работы официального сайта РФ для размещения информации о размещении заказов.
7. Типичные ошибки при подготовке государственного и муниципального контракта.
8. Техническое задание: правила подготовки.
9. Расчет начальной цены контракта.
10. Статистическая отчетность при размещении заказа.
11. Государственная ценовая политика: организация контроля.
12. Особенности государственного оборонного заказа.
13. Как стать поставщиком для государственных нужд?
14. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказа.
15. Управление рисками при заключении и исполнении государственного контракта.
16. Формирование системы оценки конкурсных заявок.
17. Трансакционные издержки при размещении заказа.
18. Госзаказ: преференции субъектам малого предпринимательства.



1511928673

19. Государственные закупки: нарушения и манипуляции поставщиков.
20. Особенности организации подрядных торгов.
21. Специализированные организации для проведения конкурсных процедур.
22. Ответственность государства за неисполнение государственных контрактов.
23. Гильдия отечественных специалистов по государственному и муниципальному заказу.
24. Управление госзакупками инновационной продукции.
25. Государственный и муниципальный заказ на выполнение НИОКР.
26. Современный опыт проведения государственных закупок в развитых странах.
27. Общественные закупки в КНР.
28. Осуществление государственных закупок в Украине.
29. Развитие госзакупок в Беларуси.
30. Открытые аукционы в электронной форме: проблемы контроля.
31. Приемка услуг как часть государственного контракта.
32. Опыт государственных и муниципальных закупок в регионах РФ.
33. Муниципальный заказ: особенности организации и управления.
34. Государственный и муниципальный заказ в экономике Кузбасса.

### 5.3. Оценочные средства при текущей аттестации

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выступают:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, и практических занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса (тестовые задания, рефераты, презентации);
- рейтинговая система контроля;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета;

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии. Максимальное количество баллов, которое студент может заработать на одном практическом занятии – 3. За добавления к ответу – 1,5 балла.

Подготовка реферата. Максимальное количество баллов – 20.

Тестирование проводится в течение всего семестра. Менее 50% правильных ответов – 0 баллов, от 50% до 60% – 30 баллов, от 60% до 70% – 35 баллов, от 70% до 80% – 40 баллов, от 80% до 90% – 45 баллов, от 90% и выше – 50 баллов.

### 5.4. Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций является реферат, ответы на вопросы во время опроса по контрольным вопросам.

На зачете обучающийся отвечает на 2 вопроса.

Критерии оценивания:

- 100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;
- 75...99 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;
- 60...75 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;
- 25...49 баллов – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;
- 0...24 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0...64	65...74	75...84	85...100
Шкала оценивания	не зачтено	зачтено		

Вопросы для подготовки к зачету:



1511928673

1. Государственный и муниципальный заказ: определение, значение и функции в системе государственного регулирования экономики.
2. Социальная, экономическая и политическая роль государственного заказа.
3. Органы исполнительной власти РФ, уполномоченные в области размещения заказов.
4. Государственные и муниципальные нужды: определение и классификация.
5. Удовлетворение государственных и муниципальных нужд.
6. Иерархия задач и принципов размещения заказов государства.
7. Особенности закупок на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
8. Гражданский кодекс РФ: о размещении государственных и муниципальных заказов.
9. Бюджетный кодекс РФ: о размещении государственных и муниципальных заказов.
10. Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
11. Федеральные законы и нормативно-правовые акты, регулирующие размещение государственных и муниципальных заказов.
12. Этапы государственного и муниципального заказа.
13. Формирование заказа.
14. Определение способа проведения процедуры размещения заказа.
15. Проведение торгов (конкурс, аукцион).
16. Неторговые способы (запрос котировок, закупка у единственного поставщика).
17. Размещение заказа. Анализ эффективности размещения заказа.
18. Ответственность за нарушения при размещении государственных и муниципальных заказов.
19. Государственные и муниципальные контракты: определения и классификация.
20. Условия государственного и муниципального контракта.
21. Заключение государственного и муниципального контракта.
22. Ведение реестра контрактов.
23. Исполнение государственного и муниципального контракта.
24. Ответственность за невыполнение контракта. Расторжение контракта.
25. Контроль государственных и муниципальных закупок: необходимость и формы.
26. Надзорные функции Федеральной антимонопольной службы РФ: федеральный и региональный уровни.
27. Надзорные функции Счетной палаты РФ: федеральный и региональный уровни.
28. Организация и проведение проверок.
29. Общественный контроль в сфере государственного и муниципального заказа.
30. Мониторинг и аудит в сфере закупок.

## **6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом"**

### **6.1 Основная литература**

1. Мамедова, Н. А. Государственный заказ: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс]. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 271 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=90975](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90975). – Загл. с экрана. (12.09.2017)
2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям] / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. – Москва : Юрайт, 2016. – 347 с.

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Управление государственными и муниципальными заказами [Текст] : учебное пособие / Т. А. Бурцева [и др.]; под ред. С. В. Матковского; Науч.-исслед. и образоват. ин-т изучения проблем законодательства им. С. А. Муромцева. – Киров : АСА, 2011. – 320 с.
2. Кривоножко, А. Е. Государственные закупки и формирование инновационной экономики [Электронный ресурс]. – Москва : Лаборатория книги, 2011. – 165 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=140934](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=140934). – Загл. с экрана. (12.09.2017)

### **6.3 Методическая литература**



1511928673

1. Синкина, А. А. Управление государственным и муниципальным заказом [Текст] : методические указания к самостоятельной работе для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» заочной формы обучения / А. А. Синкина; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. упр.. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2014. – 13 с. – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8121>

2. Синкина, А. А. Управление государственным и муниципальным заказом [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» очной формы обучения / А. А. Синкина; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. упр.. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2014. – 16 с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=8257>. – Загл. с экрана. (24.12.2016)

## **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. <http://diss.rsl.ru/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <http://нэб.рф>
4. Polpred.com Обзор СМИ. <http://polpred.com/>
5. База данных ВИНТИ РАН On-line [www.viniti.ru](http://www.viniti.ru)
6. Системы нормативно-технической информации «Техэксперт». <http://www.cntd.ru/>

В сети КузГТУ по адресу: <http://172.20.0.153:3000/>

7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). <http://budgetrf.ru/welcome/>
8. Электронные научные ресурсы издательства link.springer.com
9. Архивы зарубежных издательств: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.

Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Royal Society of Chemistry, The Institute of Physics, ( IOP ), Журнал Nature, Журнал Science, Издательство SAGE Publications, Издательство Taylor&Francis, Издательство Wiley

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Управление государственным и муниципальным заказом"**

Основной учебной работой студента является самостоятельная работа в течение семестра, включающая выполнение контрольной работы. Изучение дисциплины необходимо начинать с ознакомления с целями и задачами дисциплины, знаниями и умениями, приобретаемыми в процессе изучения.

Студент обязан прийти на лекцию подготовленным к восприятию материала, усердно работать на лекции, уметь составлять конспект, выделяя главное, владеть опорными понятиями дисциплины. Студент обязан проявлять творческий интерес к изучаемому предмету, систематически работать над теорией и практикой, самостоятельно осуществлять поиск дополнительной литературы с помощью поисковых систем сети Интернет.

При подготовке к практическим занятиям студент в обязательном порядке изучает теоретический материал в соответствии с методическими указаниями к практическим работам, детально прорабатывает образец решения задачи (алгоритм выполнения работы). Все неясные вопросы по дисциплине студент может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Управление государственным и муниципальным заказом", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Libre Office
3. Mozilla Firefox
4. Google Chrome
5. Opera
6. Yandex



1511928673

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Управление государственным и муниципальным заказом"**

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических;
- научно-техническая библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть Интернет для самостоятельной работы обучающихся;

## **11 Иные сведения и (или) материалы**

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная с использованием современных технических средств;
- модульная;
- интерактивная;
- проектное обучение.

Чтение лекций по дисциплине и практические занятия проводится с использованием электронных мультимедийных средств, что позволяет преподавателю четко структурировать материал лекции, экономить время, затрачиваемое на рисование схем, диаграмм и значительно увеличить объем излагаемого материала без потери его качества.

При работе используется диалоговая форма ведения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов.

Каждая практическая работа включает проработку теоретического материала и закрепление его при решении конкретных задач. Выполняется предварительное обсуждение выполненной практической работы в качестве образца с демонстрацией выполненного решения с помощью электронных мультимедийных средств.



1511928673



1511928673

## УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала КузГТУ  
в г. Новокузнецке

 Э.И. Забнева

«01» сентября 2017 г.

### Изменения рабочей программы «Управление государственным и муниципальным заказом»

#### 6.1 Основная литература

1. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под ред. Н. А. Восколович. – Москва : Юнити-Дана, 2012. – 380 с. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118272/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118272/) (дата обращения 11.08.2017).
2. Ильин, А. В. Правовые основы расходов бюджета [Электронный ресурс] : моногр. / А. В. Ильин. – Москва : Статут, 2014. – 144 с. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448438/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448438/) (дата обращения 11.08.2017).
3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. – Москва : Юрайт, 2016. – 399 с.
4. Эмпирический анализ системы госзакупок в России [Электронный ресурс] : монография / Высшая Школа Экономики Национальный Исследовательский Университет ; под ред. А. А. Яковлевой, О. А. Демидовой, Е. А. Подколзиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. – 360 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440316/> (дата обращения 11.08.2017).

#### 6.2 Дополнительная литература

1. Беляева, О. А. Комментарий к федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ: с постатейными материалами и подзаконными актами. Контрактная система в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : профессиональные комментарии законодательства Российской Федерации / О. А. Беляева. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва : Книжный мир, 2014. – 576 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274618/> (дата обращения 11.08.2017).
2. Демкина, А. В. Государственные и муниципальные закупки: проблемы применения гражданско-правовых санкций [Текст] : моногр. / А. В. Демкина. – Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2012. – 288 с.
3. Кирпичев, А. Е. Гражданско-правовое регулирование муниципальных закупок и муниципальных контрактов [Электронный ресурс] : моногр. / А. Е. Кирпичев. – Москва : Российская академия правосудия, 2012. – 278 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140597/> (дата обращения 11.08.2017).
4. Осипов, В. С. Актуальные проблемы институциональной экономики: Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Осипов, И. И. Смотрецкая. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 127 с. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426632/](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426632/) (дата обращения 11.08.2017).
5. Управление закупками и поставками [Текст] : учебник / М. Линдерс [и др.] ; пер. с англ. под ред. доктора экономических наук, проф. Ю. А. Щербанина. – Москва : ЮНИТИ, 2014. – 751 с.

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.