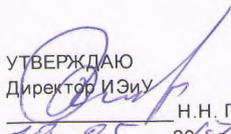


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭиУ

Н.Н. Голофастова
«19» 05 2017

Рабочая программа дисциплины

Теория управления

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Профиль «01 Государственное и муниципальное управление»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
заочная

Кемерово 2017



1507774218

Рабочую программу составил
Старший преподаватель кафедры ГиМУ  К.В. Томилин
подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена
на заседании кафедры государственного и муниципального управления

Протокол № 10 от 18.05.17

Зав. кафедрой государственного и
муниципального управления


подпись

Н.А. Заруба

ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 10 от 18.05.17

Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и
муниципальное управление»


подпись

Н.А. Заруба

ФИО



1507774218

2

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Теория управления", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:
профессиональных компетенций:

ПК-1 - владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1)

Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

ПК-2 - владеть владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2)

Уметь: применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)

ПК-7 - владеть умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (ПК-7)

Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7)

Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления (ПК-7)

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков (ПК-1)

- основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды (ПК-2)

- административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (ПК-7)

Уметь:

- определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять



1507774218

управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

- применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7)

Владеть:

- навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1)

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-2)

- навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления (ПК-7)

2 Место дисциплины "Теория управления" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: .

Дисциплина «Теория управления» относится к базовой части ОПОП Б1.Б.11.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, должны быть использованы в процессе изучения специальных дисциплин учебного плана, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы, выполнении научных студенческих работ.

«Теория управления» рассчитана на освоение обучающимися, которые приобрели знания, умения, навыки и соответствующие компетенции по дисциплинам «Введение в специальность», «Культурология», «История», «Русский язык и культура речи» [преподаваемым на 1-м курсе], а также «Социальная психология», «История государственного управления», «Теория организации», «Психология управления» [преподаваемым на 2-м курсе]. Дисциплина «Теория управления» является предшествующей по отношению к дисциплинам «Основы управления персоналом», «Социология управления», «Методы принятия управленческих решений», «За-рубежный опыт управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Стратегический менеджмент».

Изучение дисциплины готовит студентов к профессиональной деятельности, предусматривающей работу в коллективе, использование основных идей науки управления.

3 Объем дисциплины "Теория управления" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Теория управления" составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 3/Семестр 5			
Всего часов		144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
	Аудиторная работа		
Лекции		8	
Лабораторные занятия			
Практические занятия		10	



150774218

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Курсовая работа			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа		117	
Форма промежуточной аттестации		экзамен /9	

4 Содержание дисциплины "Теория управления", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах	
	ЗФ	ОЗФ
Тема 1. Основы теории управления Понятие и сущность; объект и предмет; методология и междисциплинарные связи; цели и функции теории управления. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Управление как наука и искусство. Схема управления: субъект и объект управления. Основные элементы системы управления. Управленческие отношения и их особенности. Классификации управления. Разделение управленческого труда. Принципы управления. Основные функции управления. Основные методы управления.	1	-
Тема 2. Эволюция общей управленческой мысли Зарождение управления и его историческое развитие как сложного процесса и явления. Развитие терминов в сфере управления. Управленческие революции. Основные научные школы управления. Управленческая мысль в наше время.	1	-
Тема 3. Эволюция управленческой мысли в государственном управлении и местном самоуправлении Этапы развития управленческой мысли в сфере государственного и муниципального управления. Основные направления развития теории государственного управления; Основные направления развития теории местного самоуправления.	1	-
Тема 4. Основные сферы, объекты и технологии управления Основные сферы управления: управление знаниями, управление ресурсами, управление проектами, управление изменениями, управление процессами. Основные объекты управления: технические, биологические, социальные системы; человек, социальная группа, народонаселение. Технологии управления: управление по результатам; процессный менеджмент; lean-менеджмент, управление в соответствии с ТОС (теорией ограничений систем Э.Голдратта) и др.	1	-



150774218

<p>Тема 5. Управленец, администратор, менеджер, лидер, руководитель в сфере государственного и муниципального управления Менеджеры как профессиональные управляющие. Администраторы и особенности административно-управленческих воздействий. Специфические особенности управленческого труда. Задачи, функции и роли руководителей. Мифы о менеджерах. Типы руководителей. Требования, предъявляемые к руководителям. Стиль управления. Руководитель и лидер. Теории лидерства. Коммуникативная деятельность управленцев. Состояние управленческих кадров в современной России. Руководитель в сфере государственного и муниципального управления.</p>	1	-
<p>Тема 6. Особенности управления социальными системами Социально-психологические основы управления. Социальные системы и паттерны в их поведении. Особенности управления в условиях социальных сетей 21 века. Менеджмент по Р.Л.Акоффу. Кросс-функциональный менеджмент. Системное мышление в управлении.</p>	1	-
<p>Тема 7. Статус управленца и его личный бренд Самоменеджмент управленца. Выстраивание личного бренда. Первое время менеджера на работе. Проблемы организации и личностные проблемы менеджера. Тайм-менеджмент.</p>	1	-
<p>Тема 8. Организация процесса разработки управленческого решения Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. Модели и методы разработки управленческих решений. Качество управленческих решений и эффективность управления. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения.</p>	1	-
Итого	8	-

4.2. Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах	
	ЗФ	ОЗФ
Тема 1. Основы теории управления	2	-
Тема 2. Эволюция общей управленческой мысли	1	-
Тема 3. Эволюция управленческой мысли в государственном управлении и местном самоуправлении	1	-
Тема 4. Основные сферы, объекты и технологии управления	1	-
Тема 5. Управленец, администратор, менеджер, лидер, руководитель в сфере государственного и муниципального управления	1	-
Тема 6. Особенности управления социальными системами	1	-
Тема 7. Статус управленца и его личный бренд	1	-
Тема 8. Организация процесса разработки управленческого решения	2	-



150774218

Итого:	10	-
--------	----	---

4.3 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах	
	ЗФ	ОЗФ
Проработка конспекта лекций. Подготовка и написание рефератов. Подготовка к устному опросу по темам 1 и 2.	15	-
Проработка конспекта лекций. Подготовка к устному опросу по теме 3.	11	-
Проработка конспекта лекций. Подготовка к устному опросу по теме 4.	11	-
Проработка конспекта лекций. Подготовка к устному опросу по теме 5.	11	-
Проработка конспекта лекций. Подготовка к устному опросу по теме 6.	11	-
Проработка конспекта лекций. Подготовка к устному опросу по теме 7.	11	-
Проработка конспекта лекций. Подготовка к устному опросу по теме 8. Подготовка к итоговому тесту.	11	-
Написание курсовой работы и подготовка к её защите.	36	-
Итого:	117	-

4.4 Курсовое проектирование

Курсовая работа по дисциплине «Теория управления» представляет собой самостоятельную учебно-исследовательскую работу и предполагает углубленное изучение студентами отдельных проблем теории управления в сфере государственного и муниципального управления.

Курсовая работа обеспечивает закрепление знаний, полученных студентами всех форм обучения на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы по дисциплине «Теория управления».

В результате выполнения студент овладевает профессиональными компетенциями: ПК-1 – уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; ПК-2 – владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; ПК-7 – уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.

Основной целью выполнения курсовой работы является систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний студентов по дисциплине «Теория управления». На основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» выполнение курсовой работы в



1507774218

зависимости от ее темы направлено на формирование указанных в данной рабочей программе профессиональных компетенций.

Цель и требования, предъявляемые к курсовой работе, основные этапы выполнения и ее структура, а также оформление и порядок работы с источниками и литературой представлены в методических указаниях «Теория управления [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» для студентов всех форм обучения / сост. В. Н. Бобриков; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», каф. гос. и муницип. управления. – Кемерово, 2013. – 24 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=5851>».

Тему курсовой работы студент выбирает самостоятельно, руководствуясь:

- интересом к проблеме;
- практическим опытом;
- возможностью получения конкретной информации;
- доступом к специальной литературе и Интернет-ресурсам.

Студент может предложить свою тему курсовой работы, помня, что основным требованием является её научная и практическая значимость и актуальность. Темы курсовых работ приведены в п. 5.2.3.

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Теория управления", структурированное по разделам (темам)

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (тема) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции
---	----------------------------------	---------------------------	-----------------	--	---



150774218

1	Тема 1. Основы теории управления.	<p>Понятие и сущность; объект и предмет; методология и междисциплинарные связи; цели и функции теории управления. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Управление как наука и искусство. Схема управления: субъект и объект управления. Основные элементы системы управления. Управленческие отношения и их особенности. Классификация управления. Разделение управленческого труда. Принципы управления. Основные функции управления. Основные методы управления.</p>	<p>ПК-1 - уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>Знать: - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; Уметь: - определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; Владеть: - навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.</p>
---	-----------------------------------	--	--	--	--



150774218

2	Тема 2. Эволюция общей управленческой мысли.	Зарождение управления и его историческое развитие как сложный процесс и явления. Развитие терминов в сфере управления. Управленческие революции. Основные научные школы управления. Управленческая мысль в наше время.	<p>ПК-1 - уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;</p> <p>ПК-2 - владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 	Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.
---	--	--	---	---	---



150774218

3	<p>Тема 3. Эволюция управленческой мысли в государственном управлении и местном самоуправлении</p>	<p>Этапы развития управленческой мысли в сфере государственного и муниципального управления. Основные направления развития теории государственного управления; Основные направления развития теории местного самоуправления.</p>	<p>ПК-1 - уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;</p> <p>ПК-2 - владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; 	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.</p>
---	--	--	---	--	--



150774218

4	<p>Тема 4. Основные сферы, объекты и технологии управления</p>	<p>Основные сферы управления: управление знаниями, управление ресурсами, управление проектами, управление изменениями, управление процессами. Основные объекты управления: технические, биологические, социальные системы; человек, социальная группа, народонаселение. Технологии управления: управление по результатам; процессный менеджмент; lean-менеджмент, управление в соответствии с ТОС (теорией ограничений систем Э.Голдратта) и др.</p>	<p>ПК-1 - уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;</p> <p>ПК-7 - уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; - административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления 	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.</p>
---	--	--	--	--	--



5	<p>Тема 5. Управленец, администратор, менеджер, лидер, руководитель в сфере государственного и муниципального управления</p>	<p>Менеджеры как профессиональные управляющие. Административно-управленческие воздействия. Специфические особенности управленческого труда. Задачи, функции и роли руководителей. Мифы о менеджерах. Типы руководителей. Требования, предъявляемые к руководителям. Стили управления. Руководитель и лидер. Теории лидерства. Коммуникативная деятельность управленцев. Состояние управленческих кадров в современной России. Руководитель в сфере государственного и муниципального управления.</p>	<p>ПК-2 - владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать: - основные теории мотивации, лидерства и власти; процессы групповой динамики и принципы формирования команды Уметь: - применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Владеть: - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.</p>	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.</p>
---	--	--	---	--	--



150774218

6	<p>Тема 6. Особенности управления социальными системами</p>	<p>Социально-психологические основы управления. Социальные системы и паттерны в их поведении. Особенности управления в условиях социальных сетей 21 века. Менеджмент по Р.Л.Акоффу. Кросс-функциональный менеджмент. Системное мышление в управлении.</p>	<p>ПК-2 - владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>ПК-7 - уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры - моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления 	<p>Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.</p>
---	---	---	--	---	--



150774218

7	Тема 7. Статус управленца и его личный бренд	Самоменеджмент управленца. Выстраивание личного бренда. Первое время менеджера на работе. Проблемы организации и личные проблемы менеджера. Тайм-менеджмент.	ПК-1 - уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: - приоритеты профессиональной деятельности, особенности разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков; Уметь: - определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; Владеть: - навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.
---	--	--	---	---	---



150774218

8	Тема 8. Организация процесса разработки управленческого решения	Понятие управленческого решения. Решение как выбор альтернативы и основной продукт управленческой деятельности. Комплексный характер сущности управленческого решения. Классификация управленческих решений. Однокритериальные и многокритериальные управленческие решения. Модели и методы разработки управленческих решений. Качество управленческих решений и эффективность управления. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Контроль выполнения решения. Ответственность руководителя за принятые решения. Оценка эффективности управленческого решения.	ПК-7 - уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Знать: - административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления Уметь: - моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления Владеть: - навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления	Письменный опрос по контрольным вопросам по темам лекционных занятий.
---	---	--	--	---	---

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется преподавателем в форме получения ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины, проверки результатов выполнения тестовых и иных заданий.

5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

Темы контрольных работ для студентов ЗФО:

1. Возникновение и современное состояние теории стратегического менеджмента.
2. Методологические основы стратегического менеджмента.
3. Основные понятия стратегического менеджмента.
4. Стратегические решения в государственном и муниципальном управлении.
5. Виды стратегий.
6. Содержание и структура стратегического управления. Конкурентные преимущества.
7. Этапы стратегического управления.
8. Стратегический потенциал организации
9. Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента. Анализ макроокружения
10. Анализ непосредственного окружения муниципального образования, субъекта РФ, России.
11. Анализ внутренней среды.
12. Конкурентный анализ по М. Портеру
13. Формирование миссии и целей организации. Построение «дерева целей» стратегического управления



1507774218

14. Формирование стратегических альтернатив, стратегический выбор и условия реализации стратегии
 15. Стратегические планы и их составляющие.
 16. Реализация и контроль стратегии.
 17. Концепция продукта в стратегическом управлении.
 18. Продуктовая стратегия и ее варианты. Стратегический маркетинг как инструмент формирования продуктовой стратегии.
 19. Стратегия использования человеческого потенциала.
- Критерии оценивания **контрольной работы**:
- план контрольной работы выполнен полностью при условии правильности освещения темы работы – 60...100 баллов;
 - недостаточно полное и правильное выполнение контрольной работы и освещение темы, что вызывает серьезные опасения, либо результаты отсутствуют – 0...59 баллов.

Количество баллов	0-59 баллов	60-100 баллов
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

Текущий контроль по разделу «Тема 1. Основы теории управления» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Менеджер А. осуществляет управление отделом поддержки предпринимательства в администрации города Б. Укажите, какие, по-вашему, функции он может выполнять и что является субъектом и объектом управления в данной ситуации.
2. Поясните на примере, является ли управление наукой или искусством, или и тем, и другим одновременно.
3. Чем отличается «управление» от «менеджмента»? Приведите пояснения с примерами.
4. Иван руководит Василием, который находится у него в линейном подчинении. Петр занимается проектными работами и находится в функциональном звене организации, не включенном в основную иерархию управления. Дарья направляет Петра, который согласно трудовым обязанностям, зафиксированным в трудовом договоре, выполняет поручения Дарьи. Никита руководит Иваном и Дарьей. Опишите особенности управленческих взаимоотношений между действующими лицами.

Текущий контроль по разделу «Тема 2. Эволюция общей управленческой мысли» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Заведите «управленческий словарь» и поместите в него 15 главных терминов из сферы управления по вашему мнению. Почему вы выбрали именно эти термины и определения?
2. Сведите основные школы, течения и теории управления в таблицу, где укажите основные идеи, основных представителей, основную терминологию, основной вклад в науку управления и пример, позволяющий понять суть школы, течения или теории.

Текущий контроль по разделу «Тема 3. Эволюция управленческой мысли в государственном управлении и местном самоуправлении» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Дополните ваш «управленческий словарь» 10 терминами из сферы государственного и муниципального управления (отметьте их определенным знаком, например «галочкой», чтобы отразить специфику) и дайте определения к ним. Насколько сильно меняется смысловое содержание термина, когда его помещают в конкретную среду (среду ГиМУ)?
2. Опишите основные этапы развития теорий государственного управления и местного самоуправления. В чем, на ваш взгляд, сходства и различия развития идей в данных сферах?

Текущий контроль по разделу «Тема 4. Основные сферы, объекты и технологии управления» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Опишите каждую из следующих конкретных функций управления: управление знаниями, управление ресурсами, управление проектами, управление изменениями, управление процессами.
2. В чем разница между процессами управления, осуществляемыми по отношению к разным объектам?
3. Покажите на примере, в чем отличие технологии управления по результатам и технологии управления процессами.
4. Каковы основные положения теории ограничений систем?



1507774218

Текущий контроль по разделу «Тема 5. Управленец, администратор, менеджер, лидер, руководитель в сфере государственного и муниципального управления» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Напишите мини-эссе на тему «Один день из жизни руководителя в сфере государственного и муниципального управления», где отразите умение типологизировать руководителей, определять стиль управления и лидерства, функции и задачи руководителя.
2. Проведите исследование реального рабочего дня руководителя в сфере государственного и муниципального управления с использованием научных методов познания. Напишите, о каких практических аспектах управления вы узнали.

Текущий контроль по разделу «Тема 6. Особенности управления социальными системами» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Согласны ли вы с утверждением: «Менеджер в сфере государственного и муниципального управления имеет дело с самыми сложными системами в мире?» Обоснуйте свой ответ.
2. Какие закономерности в управлении обществом известны науке управления? Назовите как минимум пять. Как бы вы применили знание этих закономерностей, окажись вы на месте главы города?

Текущий контроль по разделу «Тема 7. Статус управленца и его личный бренд» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Укажите 5 правил самоменеджмента, которые кажутся вам наиболее эффективными. В течение недели соблюдайте эти правила. Делайте записи о том, получается ли у вас управлять собой в соответствии с ними. По окончании седьмого дня напишите отзыв о правилах, которые вы проверили на себе. Какие выводы вы сделали?
2. Приведите три ситуации, в которых управленец допустил ошибки в выстраивании личного бренда. Как ему нужно было поступить, чтобы усилить свой личный бренд?
3. Какие элементы тайм-менеджмента вы знаете? Примените знания о тайм-менеджменте, чтобы решить задачу, предложенную преподавателем на занятии.
4. Сделайте план развития собственного личного бренда на период в 10 лет. Поясните включение в план шагов, которые вы преднамерены сделать.

Текущий контроль по разделу «Тема 8. Организация процесса разработки управленческого решения» будет заключаться в ответе на контрольные вопросы:

1. Укажите по три примера решения и управленческого решения, подчеркнув разницу между ними.
2. Из чего складывается качество управленческого решения и как оно определяется?
3. Ответьте на вопросы теста.

Критерии оценивания заданий текущего контроля (домашних заданий):

Для оценки выполнения заданий по темам 2, 3, 5, 6, 8:

- 100 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса;

- 75-99 баллов - при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

- 50-74 баллов - при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

- 25-49 баллов - при правильном и неполном ответе только на один из вопросов;

- 0-24 баллов - при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Для оценки выполнения заданий по темам 1, 4, 7:

- 100 баллов - при правильном и полном ответе на четыре вопроса;

- 75-99 баллов - при правильном и полном ответе на два вопроса и правильном, но не полном ответе на другие два вопроса;

- 50-74 баллов - при правильном и неполном ответе на четыре вопроса или правильном и полном ответе только на два вопроса;

- 25-49 баллов - при правильном и неполном ответе только на два вопроса;

- 0-24 баллов - при правильном ответе на один вопрос или отсутствии правильных ответов на вопросы.

Количество баллов	0-24	25-49	50-74	75-99	100
Шкала оценивания	Не зачтено		Зачтено		



1507774218

5. Сущность и особенности управления развитием.
6. Планирование как функция управления.
7. Проблема определения национальных целей в государственном управлении.
8. Разработка альтернатив и выбор стратегии развития.
9. Зарубежный опыт стратегического управления развитием региона.
10. Функция организации в управлении.
11. Эволюция организационных структур управления.
12. Функция мотивации в управлении.
13. Новые тенденции в мотивации труда.
14. Функция контроля в управлении и тенденции его развития.
15. Характеристика американской модели управления.
16. Характеристика японской модели управления.
17. Российская модель управления: состояние и пути совершенствования.
18. Характеристика кадрового потенциала органов регионального и муниципального управления.
19. Основные направления совершенствования кадровой политики в органах государственной власти и местного самоуправления.
20. Основные пути повышения профессионализма управленческих кадров России.
21. Самопознание и саморазвитие в деятельности менеджера.
22. Методы государственного стимулирования инноваций.
23. Зарубежный опыт управления инновационными процессами
24. Опыт и проблемы использования информационных систем и технологий в управлении развитием территорий.
25. Социальные конфликты как фактор управления.
26. Проблемы государственного управления современной России в условиях глобализации.
27. Показатели эффективности государственного и муниципального управления современной России

Критерии оценивания рефератов:

- план реферата выполнен полностью при условии правильности освещения темы реферата - 60...100 баллов;
- недостаточно полное и правильное выполнение реферата и освещение темы, что вызывает серьёзные опасения, либо результаты отсутствуют - 0...59 баллов.

Количество баллов	0-59 баллов	60-100 баллов
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

При промежуточной аттестации проверяется сформированность компетенций, обозначенных в рабочей программе. Поэтому при ответе на экзаменационные вопросы необходимо не просто привести соответствующие знания, но также проявить навыки и умения. Последнее заключается в том, что при ответе на вопросы необходимо приводить примеры и ситуации, которые позволят оценить готовность студента к осуществлению деятельности в конкретной профессиональной ситуации.

Перечень вопросов для проверки сформированности компетенций, указанных в рабочей программе:

ПК-1 - уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

1. Понятие теории управления. Объект и предмет ее исследования. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент».
2. Классификации управления. Разделение управленческого труда.
3. Схема управления: субъект и объект управления. Основные элементы системы управления. Цель управления.



4. Принципы управления. Основные функции управления. Основные методы управления.
5. Школа научного управления.
6. Школа административного управления
7. Школа «человеческих отношений» и поведенческие науки.
8. Школа количественных методов (школа «науки управления»)
9. Процессный и ситуационный подходы к управлению.
10. Эволюция управленческих парадигм.
10. Вклад российских ученых в развитие управленческой мысли в 20-21вв.
11. Эволюция науки государственного управления. Краткая характеристика этапов эволюции науки государственного управления.
12. Развитие теории муниципального управления.

ПК-2 – *владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;*

13. Австрийская школа государственного управления (Л.фон Штейн).
14. Немецкая школа государственного управления (М.Вебер).
15. Французская школа государственного управления (А.Эсмен).
16. Американская школа государственного управления (В.Вильсон).
17. Русская школа государственного управления (С.М.Соловьев, А.А.Богданов).
18. Характеристика планирования как функции управления.
19. Характеристика организации как функции управления.
20. Характеристика координации как функции управления.
21. Характеристика мотивации как функции управления.
22. Характеристика контроля как функции управления.
23. Характеристика управления знаниями как сферы управления.
24. Характеристика управления ресурсами как сферы управления.
25. Характеристика управления проектами как сферы управления.
26. Характеристика управления изменениями как сферы управления.
27. Характеристика управления процессами как сферы управления.
28. Краткая характеристика технологий управления.

ПК-7 – *уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.*

29. Задачи, функции и роли руководителей.
30. Мифы о менеджерах. Типы руководителей. Требования, предъявляемые к руководителям.
31. Руководитель и лидер. Теории лидерства.
32. Коммуникативная деятельность управленцев. Общение между руководителями; между руководителями и подчиненными.
33. Руководитель в сфере государственного и муниципального управления. Особенности, статус, полномочия.
34. Особенности управления в условиях социальных сетей 21 века.
35. Менеджмент по Р.Л.Акоффу. Кросс-функциональный менеджмент.
36. Системное мышление в управлении.
37. Самоменеджмент управленца. Основные элементы самоменеджмента.
38. Выстраивание личного бренда. Первое время менеджера на работе. Проблемы организации и личностные проблемы менеджера.
39. Тайм-менеджмент.
40. Управленческое решение. Сущность, основные виды.
41. Процесс разработки управленческих решений. Качество и эффективность управленческих решений.
42. Методы разработки управленческих решений.
43. Власть и управление. Соотношение понятий.

Критерии оценивания экзамена:

«Отлично» – раскрытый ответ на два теоретических вопроса билета и правильное выполнение практического задания, а также ответ на дополнительные вопросы (на усмотрение преподавателя).



1507774218

«Хорошо» – раскрытый ответ на один теоретический вопрос билета и правильное выполнение практического задания, а также ответ на дополнительные вопросы (на усмотрение преподавателя).

«Удовлетворительно» – поверхностный ответ на один из двух теоретических вопросов и не полностью выполненное практическое задание, а также отсутствие ответа на дополнительные вопросы (на усмотрение преподавателя).

«Неудовлетворительно» – студент полностью не справился с билетом.

5.2.3. Темы курсовых работ

1. Управление как наука и искусство.
2. История управленческой мысли в России.
3. Современное состояние управленческой мысли: тенденции, перспективы развития.
4. Технологии определения целей в управлении и их согласование.
5. Модель управления в России: состояние и пути совершенствования.
6. Эволюция управленческих структур.
7. Особенности российской системы управления.
8. Сущность новой управленческой парадигмы в мире и в России.
9. Глобализация проблем управления.
10. Функции управления, их взаимосвязь и динамизм.
11. Социальное прогнозирование как метод управления.
12. Содержательные теории мотивации и их отличие от процессуальных.
13. Наиболее яркие представители теории мотивации и анализ их трудов.
14. Контроль как функция управления и его эффективность.
15. Тенденции применения различных методов управления.
16. Экономико-статистические методы в государственном и муниципальном управлении.
17. Совершенствование организационно-распорядительных методов управления.
18. Проблемы применения социально-психологических методов управления на конкретном примере.
19. Стратегическое управление организацией.
20. Стратегическое управление в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
21. Стратегическое планирование как условие выживания и усиления конкурентных позиций организации на рынке на конкретном примере.
22. Виды организационных структур управления и принципы проектирования структуры управления организацией на конкретном примере.
23. Делегирование полномочий и ответственность.
24. Формирование и функционирование формальных и неформальных групп в организации как динамичный процесс и межгрупповое взаимодействие на конкретном примере.
25. Управленческое решение: пути оптимизации принятия и реализации.
26. Принятие решений как важнейшая часть любой управленческой деятельности на конкретном примере.
27. Требования к решениям и их систематика.
28. Теория и методы принятия решений.
29. Оценка эффективности решений.
30. Социальная и экономическая эффективность управленческих решений на конкретном примере.
31. Коммуникационная среда и тенденции общественного развития.
32. Методы государственного стимулирования инноваций.
33. Зарубежный опыт управления инновационными процессами.
34. Новые направления повышения эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
35. Зарубежный опыт решения управленческих проблем.
36. Формы власти и влияние.



1507774218

37. Личностные и организационные источники власти.
38. Основные теории лидерства и практические навыки менеджера.
39. Формирование лидера нового типа.
40. Проблемы профессионализма управленческих кадров России.
41. Самоменеджмент.
42. Органические функции руководителя.
43. Информационное обеспечение систем управления.
44. Современная управленческая культура.
45. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям на конкретном примере.
46. Сущность управления изменениями в организации.
47. Социальная эффективность управления организацией на конкретном примере.
48. Оценка эффективности управления организацией.
49. Современный менеджер и его креативное образование.
50. Интернет-инкубатор как новая для России форма организации.

Критерии оценивания курсовой работы:

«Отлично» – раскрыта тема курсовой работы в теоретической и практической части полностью; ошибки в структуре работы отсутствуют; исследование обладает целостностью; выводы, сделанные в курсовой работе, отражают знания, умения и навыки, приобретенные студентом в процессе обучения; публичная защита пройдена успешно (студент ответил на все вопросы).

«Хорошо» – раскрыта тема курсовой работы в одной из частей работы полностью, а в другой - частично; ошибки в структуре работы отсутствуют или незначительны; исследование обладает целостностью (возможны небольшие замечания); выводы, сделанные в курсовой работе, отражают знания, умения и навыки, приобретенные студентом в процессе обучения; публичная защита пройдена небезуспешно (студент ответил не на все вопросы, но на большую часть).

«Удовлетворительно» – раскрыта тема курсовой работы в теоретической и практической части частично; ошибки в структуре работы значительны; исследование имеет слабую степень цельности (главы и параграфы связаны слабо); выводы, сделанные в курсовой работе, отражают знания, умения и навыки, приобретенные студентом в процессе обучения; публичная защита пройдена так, что студент ответил на половину вопросов и то не полностью.

«Неудовлетворительно» – не раскрыта тема курсовой работы в теоретической и практической части; ошибки в структуре работы существенны; исследование не обладает целостностью; выводы, сделанные в курсовой работе, не отражают знания, умения и навыки, приобретенные студентом в процессе обучения или же вообще отсутствуют; публичная защита не пройдена (студент не ответил большую часть заданных вопросов даже частично).

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля по каждому из 8 разделов дисциплины, студент письменно выполняет задания, определённые п.5.2.1. настоящей рабочей программы. Задания студент сдает преподавателю на проверку на практическом занятии, следующим за лекцией на соответствующую тему. В соответствии со спецификой выполняемых заданий, некоторые из них проходят процедуру доклада [защиты] перед студенческой группой.

Выполнение заданий раздела оценивается по шкале от 0 до 30 баллов и зависит от полноты ответов на вопросы заданий, использования основной и дополнительной литературы, проработанности теоретической и практической базы задания. Таким образом за одну контрольную точку по текущему контролю на практических занятиях можно набрать от 0 до 60 баллов.

Текущий контроль также осуществляется на лекциях. Он выражается в том, что студент за 10 минут до конца занятия достаёт листок чистой бумаги и ручку, на котором записывает Фамилию, Имя, Отчество, номер группы и дату проведения опроса. Далее преподаватель дает два вопроса из списка вопросов к экзамену, которые студент записывает на листке бумаги. В течение указанного времени студент должен самостоятельно ответить на вопросы, не используя какую-либо печатную и рукописную продукцию (конспекты), какие-либо технические средства (телефоны, компьютеры). По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на



вопросы доводятся до сведения обучающихся на следующем лекционном занятии.

Если обучающийся воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, а также любыми техническими средствами, то его ответы на вопросы не принимаются и ему выставляется 0 баллов. В зависимости от полноты ответа обучающийся получает от 0 до 15 баллов. Таким образом за одну контрольную точку по текущему контролю на лекциях можно набрать от 0 до 30 баллов.

Выполнение дополнительных заданий, участие в конференциях, участие в написании статей, выполнение рефератов и прочая дополнительная работа оценивается от 0 до 10 баллов за одну контрольную точку. Таким образом, общая оценка за контрольную точку может составлять от 0 до 100 баллов.

При проведении промежуточной аттестации на последнем практическом занятии подводится итоговый результат образовательной деятельности студента. При условии выполнения всех требуемых заданий, выполнении курсовой работы, выполнении итогового теста более чем на 50% и среднем значении контрольных точек ≥ 50 , студент допускается до экзамена.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Теория управления"

6.1 Основная литература

1. Бобриков, В. Н. Теория управления [Электронный ресурс] : материалы к лекционному курсу для студентов направления подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» / В. Н. Бобриков; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. управления. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2013. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90944&type=utchposob:common>

2. Ключников, А. В. Основы менеджмента: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва : Советский спорт, 2010. – 172 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258227. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

3. Бобриков, В. Н. Теория управления [Текст] : учебное пособие [для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 "Гос. и муницип. управление"] / В. Н. Бобриков; ГОУ ВПО Кузбас. гос. техн. ун-т. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2009. – 222 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Бурганова, Л. А. Теория управления [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов по специальности "Гос. и муниципальное управление" / Л. А. Бурганова. – Москва : ИНФРА-М, 2007. – 139 с.

2. Петров, Н. А. Основы менеджмента: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2010. – 105 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=144046. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

3. Савосин, И. В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие по курсу «Менеджмент» для студентов специальностей 080105, 080502 / И. В. Савосин; ГОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т». – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90363&type=utchposob:common>

4. Ильенкова, С. Д. Основы менеджмента: учебно-методическое пособие[Электронный ресурс]. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 239 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90804. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

6.3 Методическая литература

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ)
4. Университетская информационная система Россия
5. Электронная библиотека «Горное образование»
6. База данных ВИНТИ РАН On-line
7. Электронные научные ресурсы издательства «Springer»



1507774218

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Теория управления"

Основной учебной работой студента является самостоятельная работа в течение всего срока обучения. Начинать изучение дисциплины необходимо с ознакомления с целями и задачами дисциплины и знаниями и умениями, приобретаемыми в процессе изучения. Далее следует проработать конспекты лекций, рассмотрев отдельные вопросы, указанные по предложенным источникам литературы. Все неясные вопросы по дисциплине студент может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию. При подготовке к практическим занятиям студент в обязательном порядке изучает теоретический материал в соответствии с методическими указаниями к практическим занятиям.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Теория управления", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Libre Office
3. Mozilla Firefox
4. Google Chrome
5. Opera
6. Yandex

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Теория управления"

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой для проведения лекционных и практических занятий.

11 Иные сведения и (или) материалы

В ходе изучения дисциплины «Теория управления» предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

Информационно-компьютерная:

Чтение лекций и проведение практических занятий проводится как с использованием электронных мультимедийных презентаций, так путем устного изложения материала преподавателем с приведением примеров.

Деятельностная:

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий: ролевые игры, метод презентаций и моделирования ситуаций, работа в группах.

Личностно-ориентированная:

При проведении практических занятий создаются условия для максимально эффективно-го усвоения материала. Для помощи студентам в подготовке к лекционным и практическим занятиям в КузГТУ имеется библиотечная база учебников и учебных пособий, с учетом индивидуальных особенностей студентов, а также их интересов и потребностей.

При организации самостоятельной работы по данной дисциплине создаются условия для максимально самостоятельного выполнения работ. Проведение работы включает этапы:

1. Постановка целей и задач самостоятельной работы.
2. Выполнение самостоятельной работы.
3. Демонстрация результатов выполнения самостоятельной работы и разбор ошибок.
4. Устранение ошибок и оценивание выполненной работы.

Кроме того, студенты самостоятельно подыскивают необходимый материал для выполнения практических заданий по темам дисциплины: иллюстрированный материал, конкретные примеры и т.д.

Преимущества интерактивных методов состоят в следующем:

- пробуждают у обучающихся интерес;
- поощряют активное участие каждого в учебном процессе;
- обращаются к чувствам каждого обучающегося;
- способствуют эффективному усвоению учебного материала;



1507774218

- оказывают многоплановое воздействие на обучающихся;
- осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории);
- формируют у обучающихся мнения и отношения;
- формируют жизненные навыки;
- способствуют изменению поведения.

Для оценки усвоения студентами учебного материала в конце семестра проводится экзамен. Экзамен проводится устно, путем ответов на вопросы билетов.



1507774218



150774218

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

 Э.И. Забнева

«01» сентября 2017 г.

Изменения рабочей программы «Теория управления»

6.1 Основная литература

1. Бобриков, В. Н. Теория управления [Текст] : учеб. пособие / В. Н. Бобриков. – Кемерово : ГУ КузГТУ, 2009. – 222 с.
2. Ким, С. А. Теория управления [Электронный ресурс]. : учебник / С. А. Ким. – Москва : Дашков и К», 2016. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453271>. — Загл. с экрана. (09.08.2017).
3. Коробко, В. И. Теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Коробко. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436722>. — Загл. с экрана. (09.08.2017).
4. Рой, О. Москва Теория управления [Текст] : учеб. пособие / О. М. Рой. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 256 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Егоров, А. И. Основы теории управления [Электронный ресурс] / А. И. Егоров. – Москва : Физматлит, 2007. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=76677> — Загл. с экрана. (09.08.2017).
2. Коробко, В. И. Теория управления [Электронный ресурс] : электронное учеб. пособие / В. И. Коробко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
3. Коробко, В. И. Теория управления [Текст] : учеб. пособие / В. И. Коробко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 383 с.
4. Романько, И. Е. Теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Е. Романько ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. – Ставрополь : СКФУ, 2016. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458281> — Загл. с экрана. (09.08.2017).

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.