

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»
Институт экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЭиУ

«29» 08 2017 г.

Н.Н. Голофастова

Рабочая программа дисциплины

Основы права

Направление подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»
Профиль «01 Государственное и муниципальное управление: социально-производственная сфера»

Присваиваемая квалификация
"Бакалавр"

Формы обучения
заочная

Кемерово 2017



1511568692

Рабочую программу составил
Заведующий кафедрой кафедры ИФиСН _____ С.А. Ковалевский
подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена
на заседании кафедры истории, философии и социальных наук

Протокол № _____ от _____

Зав. кафедрой истории, философии и социальных наук _____ С.А. Ковалевский
подпись ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией
по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № _____ от _____

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» _____ Н.А. Заруба
подпись ФИО



1511568692

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Основы права", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общекультурных компетенций:

ОК-4 - владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знать: основные категории государства и права,

источники права РФ,

структуру нормативных правовых актов,

виды правомерного поведения,

формы и виды коррупции,

виды правонарушения и юридической ответственности;

фундаментальные права, свободы и обязанности человека и гражданина,

характеристику конституционного строя РФ,

систему органов государственной власти;

субъектов гражданско-правового отношения,

имущественные и личные неимущественные права субъектов гражданского права,

Уметь: систематизировать нормативные правовые акты РФ,

определять структуру правоотношения,

классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности;

толковать нормы Конституции РФ,

применять нормы конституционного права в различных сферах жизнедеятельности;

определять надлежащую форму сделки, применять нормы гражданского права в сфере

имущественных и личных неимущественных прав;

квалифицировать отношения между работником и работодателем,

применять нормы трудового права в профессиональной деятельности.

Владеть: нормативной лексикой,

навыками правомерного поведения,

навыками противодействия коррупции;

навыками работы с нормами Конституции РФ;

навыками защиты имущественных и личных неимущественных прав,

навыками работы с нормами гражданского права и материалами судебной практики;

работы с нормами трудового права и материалами судебной практики в профессиональной сфере.

общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 - владеть владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать: основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности

Уметь: использовать основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности

Владеть: навыками поиска основных нормативных и правовых документов в управленческой профессиональной деятельности

профессиональных компетенций:

ПК-1 - владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Знать: нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях неопределённости и рисков

Уметь: разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации

Владеть: способностью к разработке нормативно-правовой документации в в сфере профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков

В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен

Знать:

- основные категории государства и права,

- источники права РФ,

- структуру нормативных правовых актов,



1511568692

- виды правомерного поведения,
- формы и виды коррупции,
- виды правонарушения и юридической ответственности;
- фундаментальные права, свободы и обязанности человека и гражданина,
- характеристику конституционного строя РФ,
- систему органов государственной власти;
- субъектов гражданско-правового отношения,
- имущественные и личные неимущественные права субъектов гражданского права,
- основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности
- нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях
- неопределённости и рисков

Уметь:

- систематизировать нормативные правовые акты РФ,
- определять структуру правоотношения,
- классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности;
- толковать нормы Конституции РФ,
- применять нормы конституционного права в различных сферах жизнедеятельности;
- определять надлежащую форму сделки, применять нормы гражданского права в сфере имущественных и личных неимущественных прав;
- квалифицировать отношения между работником и работодателем,
- применять нормы трудового права в профессиональной деятельности.
- использовать основные нормативные и правовые документы в управленческой профессиональной деятельности

- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях
- неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации

Владеть:

- нормативной лексикой,
- навыками правомерного поведения,
- навыками противодействия коррупции;
- навыками работы с нормами Конституции РФ;
- навыками защиты имущественных и личных неимущественных прав,
- навыками работы с нормами гражданского права и материалами судебной практики;
- работы с нормами трудового права и материалами судебной практики в профессиональной сфере.
- навыками поиска основных нормативных и правовых документов в управленческой профессиональной деятельности
- способностью к разработке нормативно-правовой документации в в сфере
- профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков

2 Место дисциплины "Основы права" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимы компетенции (знания умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности), сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: История, Культурология.

Дисциплина «Основы права» относится к дисциплинам по выбору базовой части блока Б1.

Дисциплина опирается на содержание учебных дисциплин: «История», «Философия» и «Обществознание» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования. Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины «Основы права», необходимо:

Знать: закономерности и этапы исторического процесса и развития общества, закономерности общественных процессов; социальные нормы.

Уметь: анализировать и правильно соотносить исторические факты; анализировать и понимать процессы и явления, происходящие в современном обществе.

Владеть: навыками целостного взгляда на проблемы общества.

Знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплины «Правоведение» необходимы, как предшествующие, в изучении дисциплин, изучаемых в последующих семестрах.

3 Объем дисциплины "Основы права" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по



1511568692

видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Основы права" составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Курс 1/Семестр 2			
Всего часов		72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторная работа			
Лекции		6	
Лабораторные занятия			
Практические занятия		8	
Внеаудиторная работа			
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
Самостоятельная работа		54	
Форма промежуточной аттестации		зачет /4	

4 Содержание дисциплины "Основы права", структурированное по разделам (темам)

4.1. Лекционные занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
1. Теория государства и права		
1.1 Понятие права. Система российского права		1
1. Право: понятие и его признаки. 2. Функции права. 3. Источники (формы) права. Нормативные правовые акты РФ. 4. Система права.		
1.2 Правовые отношения		1
1. Понятие и признаки правовых отношений. 2. Классификация правоотношений. 3. Структура правоотношений: субъект, объект, содержание правоотношений. Правосубъектность. 4. Юридический факт.		
2. Основы конституционного права РФ		
2.3 Концепция конституционного права РФ		1
1. Понятие и предмет конституционного права. 2. Конституционно-правовые отношения. 3. Конституция РФ: понятие, сущность, функции, структура. 4. Конституционный строй: понятие и признаки. Характеристика конституционного строя РФ.		
3. Основы гражданского права РФ		
3.4 Юридическое лицо как субъект гражданского права		1



1511568692

1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Правоспособность юридического лица. 3. Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц. 4. Реорганизация и ликвидация юридического лица.		
3.5 Сделки		1
1. Понятие и виды сделок. 2. Формы сделки. 3. Условия действительности сделки. 4. Недействительные сделки.		
3.6 Право собственности		0,5
1. Понятие и содержание права собственности. 2. Субъекты права собственности. Формы собственности в РФ. Общая собственность. 3. Способы защиты права собственности.		
4. Основы трудового права РФ		
4.1 Трудовые отношения		0,5
1. Понятие и субъекты трудовых отношений. 2. Основания возникновения трудовых отношений. 3. Трудовой договор: понятие, содержание. Виды трудового договора. 4. Заключение трудового договора. Испытательный срок. 5. Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя.		
1		
1. Дисциплина труда и трудовой распорядок. 2. Поощрения за труд. 3. Методы дисциплинарного воздействия. 4. Дисциплинарная ответственность работника. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.		
8		6

4.2 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоёмкость в часах	
	ОФ	ЗФ
1.1 Правовые системы		1
1. Понятие и виды правовых систем. 2. Характеристика российской правовой системы. 3. Отрасли права в российской системе права.		
1.2 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность		1
1. Понятие, признаки и виды правомерного поведения. 2. Понятие, признаки и виды правонарушений. 3. Юридический состав правонарушения. 4. Понятие, принципы и виды юридической ответственности.		
1.3 Коррупция: причины, проявление, противодействие		1



1511568692

1. Понятие и виды коррупции. 2. Формы проявления коррупции. 3. Основные принципы противодействия коррупции. 4. Понятие и формы противодействия коррупции. 5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.		
2.4 Конституционно-правовой статус личности		1
1. Понятие, характеристика конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в РФ. 2. Гражданство в РФ.		
2.5 Система органов государственной власти		1
1. Система органов государственной власти: структура. 2. Конституционно-правовой статус Президента РФ. 3. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ. 4. Исполнительная власть. 5. Понятие судебной системы. Конституционно-правовой статус судей в РФ		
3.6 Физическое лицо как субъект гражданского правоотношения		0,5
1. Содержание гражданской дееспособности и правоспособности. 2. Имя и место жительства гражданина. 3. Опекa и попечительство. 4. Основания признания гражданина безвестно отсутствующим и умершим. 5. Регистрация актов гражданского состояния		
3.7 Право собственности		0,5
1. Способы приобретения права собственности. 2. Способы прекращения права собственности.		
4.8 Рабочее время и время отдыха		1
1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Понятие и режимы рабочего времени. 3. Понятие и виды времени отдыха. 4. Отпуск. Виды отпуска. Порядок предоставления основного ежегодного оплачиваемого отпуска.		
4.9 Материальная ответственность сторон трудового договора		1
1. Материальная ответственность работодателя перед работником. 2. Материальная ответственность работника перед работодателем. Виды материальной ответственности работника. 3. Полная материальная ответственность работника.		
Итого		8

4.3 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вид СРС	Трудоемкость в часах	
	ОФ	ЗФ
Изучение темы: "Государство"		4



1511568692

<ul style="list-style-type: none"> • Теории возникновения государства. • Понятие и признаки государства. • Форма государства: форма политического режима, форма правления и форма государственного устройства. • Функции государства. 		
Изучение темы: Изучение темы: "Правовые системы"		4
Изучение темы: «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность». Заполнение таблицы: "Виды юридической ответственности"		4
Изучение темы: "Коррупция: причины, проявление, противодействие". Ознакомиться и проанализировать нормы федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".		4
Изучение темы: "Конституционно-правовой статус личности", "Гражданство РФ". Анализ главы 2 Конституции РФ "Права и свободы человека и гражданина"		4
Изучение темы: "Система органов государственной власти" (главы 4-7 Конституции РФ)		4
Изучение темы: "Физическое лицо как субъект гражданского права". Написание конспекта "Виды гражданской дееспособности" (статьи 17-47 ГК РФ).		4
Изучение темы: "Право собственности". Заполнение таблицы "Способы приобретения права собственности".		4
Изучение темы: "Рабочее время. Режим рабочего времени" (статьи 91-105 ТК РФ). Заполнение таблиц: "Виды рабочего времени", "Режимы рабочего времени"		4
Изучение темы: "Время отдыха" (статьи 106-128). Заполнение таблицы: "Виды времени отдыха"		4
Изучение темы: "Материальная ответственность сторон трудовых отношений" (главы 38-39 ТК РФ)		4
Выполнение текущего доклада		4
Выполнение контрольной работы		6
Итого		54

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Основы права", структурированное по разделам (темам)

5.1 Паспорт фонда оценочных средств

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции



1511568692

1.	Теория государства и права	<p>1. Государство. 2. Понятие права. Система права. 3. Правовые системы. 4. Правовые отношения. 5. Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность. 6. Коррупция: причины, проявление, противодействие.</p>	<p>ОК-4 ОПК-1</p>	<p>знать - основные категории государства и права, источники права РФ, структуру нормативных правовых актов, виды правомерного поведения, формы и виды коррупции, виды правонарушения и юридической ответственности. уметь - систематизировать нормативные правовые акты РФ, определять структуру правоотношения, классифицировать виды правонарушений и определять вид юридической ответственности. владеть - нормативной лексикой, навыками правомерного поведения, навыками противодействия коррупции.</p>	Текущая проверочная работа, выполнение тестовых заданий, проверочный доклад
2.	Основы конституционного права РФ	<p>1. Концепция конституционного права РФ. 2. Конституционно-правовой статус личности. 3. Система органов государственной власти</p>	<p>ОК-4 ОПК-1</p>	<p>знать - фундаментальные права, свободы и обязанности человека и гражданина, характеристику конституционного строя РФ, систему органов государственной власти. уметь - толковать нормы Конституции РФ, применять нормы конституционного права в различных сферах жизнедеятельности. владеть - навыками работы с нормами Конституции РФ</p>	Текущая проверочная работа, выполнение тестовых заданий, проверочный доклад



1511568692

3.	Основы гражданского права РФ	<p>1. Физическое лицо как субъект гражданского права.</p> <p>2. Юридическое лицо как субъект гражданского права.</p> <p>3. Сделки.</p> <p>4. Право собственности.</p>	<p>ОК-4</p> <p>ОПК-1</p>	<p>знать - субъектов гражданско-правового отношения, имущественные и личные неимущественные права субъектов гражданского права, организационно-правовые формы юридических лиц, порядок создания юридического лица, формы сделки, последствия признания сделки недействительной, формы собственности в РФ, способы приобретения и прекращения права собственности, способы защиты права собственности.</p> <p>уметь - определять надлежащую форму сделки, применять нормы гражданского права в сфере имущественных и личных неимущественных прав.</p> <p>владеть - навыками защиты имущественных и личных неимущественных прав, навыками работы с нормами гражданского права и материалами судебной практики.</p>	<p>Текущая проверочная работа, выполнение тестовых заданий, проверочный доклад</p>
----	------------------------------	---	--------------------------	---	--



4.	Основы трудового права РФ	1. Трудовые отношения. 2. Рабочее время и время отдыха. 3. Дисциплина труда. 4. Материальная ответственность сторон трудовых отношений.	ОК-4 ОПК-1 ПК-1	знать - права и обязанности работника и работодателя, обязательные и дополнительные условия трудового договора, основания заключения и расторжения трудового договора, особенности ответственности сторон трудовых отношений. уметь - квалифицировать отношения между работником и работодателем, применять нормы трудового права в профессиональной деятельности. владеть - навыками работы с нормами трудового права и материалами судебной практики в профессиональной сфере. Знать: нормативно-правовые основы и приоритеты профессиональной деятельности в условиях неопределённости и рисков; Уметь: разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, с учетом нормативно-правовой документации; Владеть: способностью к разработке нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности в условиях неопределенности и рисков.	Текущая проверочная работа, выполнение тестовых заданий, проверочный доклад
----	---------------------------	--	-----------------------	--	---

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

Текущий контроль обучающихся по данной дисциплине будет осуществляться посредством проведения текущей проверочной работы по итогам изучения разделов дисциплины, решения юридических задач по представленным тематикам и подготовки текущего доклада.

Критерий 1 - текущая проверочная работа

Текущий контроль усвоения лекционного материала и материала, предназначенного для самостоятельного изучения, проводится на практическом занятии по итогам изучения разделов: "Теория государства и права", "Основы конституционного права РФ", "Основы гражданского права РФ", "Основы трудового права РФ" путем написания текущей проверочной работы.

Примерный перечень вопросов в текущей проверочной работе:

Раздел 1. Теория государства и права:

1. Сравните категории "система права" и "правовая система".
2. Дайте определение правоотношения. Определите структуру правоотношения. Приведите пример правового отношения, указав все структурные элементы.
3. Что такое юридическая ответственность? Перечислите виды юридической ответственности.



1511568692

Перечислите меры административной ответственности (дисциплинарной, гражданско-правовой, материальной, уголовной - на выбор преподавателя).

Раздел 2. Основы конституционного права РФ:

1. Найдите в Конституции РФ и приведите примеры 5 норм права, свидетельствующих о взаимосвязи с нормами морали.
2. Перечислите способы защиты прав человека и гражданина, обозначенные в Конституции РФ.
3. Составьте структурно-логическую схему принятия федерального закона.

Раздел 3. Основы гражданского права РФ:

1. Обозначьте критерии дифференциации гражданской дееспособности.
2. Дайте определение гражданской правоспособности. Приведите три примера ограничения правоспособности граждан.
3. Составьте структурно-логическую схему ликвидации юридического лица.

Раздел 4. Основы трудового права РФ:

1. Обозначьте субъектов трудового права.
2. Определите перечень документов, необходимых для заключения трудового договора для следующих работников: главный инженер, водитель автобуса, преподаватель вуза, дворник (на выбор преподавателя).
3. Составьте структурно-логическую схему привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

В текущей проверочной работе обучающимся задается три вопроса в каждом варианте. Вопросы текущей проверочной работы включают лекционный материал и материал, предназначенный для самостоятельного изучения и рассмотренный на практических занятиях. Критерии оценивания:

100 баллов - при правильном и полном ответе на все три вопроса, приведены примеры в соответствии с теоретическим материалом, обучающийся владеет техникой применения правовых категорий;
99...90 баллов - при правильном ответе на все три вопроса, но в одном из примеров имеется неточность, в целом обучающийся владеет навыками применения правовых категорий и полученных теоретических знаний;
89...85 баллов - при правильном ответе на все теоретические вопросы, но не сформулирован пример применения нормы права или теоретического материала; сформированы теоретические знания, в целом имеются теоретические навыки применения знаний, но нет комплексного владения применением теоретических знаний
84...75 баллов - при правильном ответе на два вопроса и приведены примеры применения теоретического материала и нормы права, сформированы умения применения полученных знаний;
74...65 баллов - при правильном ответе на один вопрос и приведены примеры (пример) применения теоретического материала и норм права;
64-30 баллов - при правильном ответе на один вопрос и приведен пример применения нормы права к одному вопросу, при владении фрагментарным, но не структурированным знанием
29...0 баллов - при неправильных ответах на все вопросы и не приведены примеры применения теоретического материала и норм права ни к одному вопросу, при отсутствии теоретических знаний, неумении применять их.

Количество баллов	0...29	30...64	65...74	75...84	85-89	90-99	100
Шкала оценивания	неуд.		удовл. хорошо		отлично		
	не зачтено		зачтено				

Критерий 2 - выполнение тестовых заданий

При проведении текущего контроля обучающимся будет предложено выполнить 5 тестовых заданий. Например:

1. Гражданским законодательством предусмотрена реорганизация юридических лиц в форме: А. выделения и разделения; Б. преобразования; В. объединения и выделения; Г. слияния и присоединения.
2. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме с наступлением: А. совершеннолетия; Б. по достижении 18-летнего возраста; В. по достижении возраста 21 года.
3. Способность гражданина иметь гражданские права и нести обязанности - это: А. гражданская правоспособность; Б. гражданская дееспособность.
4. В соответствии с ГК РФ предпринимательской деятельностью может заниматься гражданин,



1511568692

достигший возраста: А. 21 года; Б. 16 с согласия родителей; В 18 лет.

5. Материальное или нематериальное благо, по поводу которого лица вступают в правовые отношения между собой, является: А. Объектом гражданского права; Б. содержание гражданского правоотношения; В. объектом гражданского правоотношения; Г. субъектом гражданского права.

Критерии оценивания:

90-100 баллов - при правильном и полном ответе на все пять тестов;

75-89 баллов при правильном и полном ответе на четыре теста;

65-74 баллов - при правильном и полном ответе на три теста;

30-64 баллов - при правильном и полном ответе на два теста;

0-29 баллов - при одном правильном ответе, либо при отсутствии правильных ответов на тесты.

Количество баллов	0...29	30...64	65...74	75...89	90...100
Шкала оценивания	неуд.		удовл.	хорошо	отлично
	не зачтено		зачтено		

Критерий третий - проверочный доклад (мультимедийная презентация)

Подготовка доклада осуществляется студентами самостоятельно по согласованной с преподавателем теме. Структура доклада : введение, основная часть с изложением сути вопроса, анализа, комментариев специалистов, заключение, библиографическое описание. Подготовка доклада направлена на формирование умений и навыков:

работы с текстами нормативно-правовых актов, учебной и научно-исследовательской литературы; грамотно излагать необходимую информацию, раскрывающую суть обозначенной проблемы; применять методы теоретического познания для практического анализа ситуаций; использования правовых знаний для решения жизненных и профессиональных ситуаций; критической оценки результатов собственных исследований с точки зрения их социальной значимости.

Тематика докладов:

1. Гражданское общество как основа правового государства.
2. Значение социального государства для развития демократии.
3. Законодательный процесс в Российской Федерации.
4. Влияние правосознания на формирование правовой культуры общества. Правовой нигилизм.
5. Ликвидация юридического лица.
6. Наследование по закону и по завещанию в РФ.
7. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание, порядок принятия.
8. Обязанности и ответственности сторон в коллективных договорах и соглашениях.
9. Условия перевода, перемещения или изменения существенных условий труда для работников.
10. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.
11. Категории работников, работающих на условиях сокращенного рабочего времени.
12. Порядок предоставления отпуска. Дополнительный отпуск, порядок его предоставления.

Критерии оценки:

100...90 баллов – тема доклада полностью раскрыта; структура соответствует указанным требованиям;

89...75 баллов – тема доклада в целом раскрыта, но отдельные аспекты требуют доработки; структура соответствует указанным требованиям;

74-65 баллов - тема доклада раскрыта недостаточно, неполно; тема раскрыта, но отсутствует одна из указанных частей реферата;

64...0 баллов - тема доклада не раскрыта; структура работы не соответствует требованиям; отсутствует одна и более из указанных частей работы.

Количество баллов	0...64	65...74	75...89	90...100
Шкала оценивания	неуд.	удовл.	хорошо	отлично

Оценочные средства для осуществления текущего контроля предназначены для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки, а также с целью получения оперативной информации о реальных знаниях обучающихся.

При выставлении отметки «неудовлетворительно» студент получает рекомендации от



1511568692

преподавателя и может сделать попытку добиться положительного результата повторно (в дополнительное время).

5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Зачет проводится в соответствии с Им 48-10 «Проведение экзаменов и зачетов». Оценочными средствами являются вопросы, охватывающие тематику всей дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие, признаки и функции права.
2. Нормы права: понятие, признаки, виды и функции. Отличие норм права от социальных норм.
3. Источники права. Нормативные правовые акты: закон и подзаконные акты.
4. Правоотношения: понятия, признаки и виды.
5. Субъекты и объекты правоотношений.
6. Содержание правоотношений.
7. Правомерное поведение: понятие, признаки, виды.
8. Понятие, признаки и виды правонарушений
9. Юридический состав правонарушения.
10. Понятие и виды юридической ответственности.
11. Конституция РФ: понятие, сущность, функции.
12. Конституционно-правовые отношения.
13. Конституционный строй. Характеристика конституционного строя РФ.
14. Конституционно-правовой статус личности.
15. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
16. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.
17. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.
18. Судебная система РФ. Конституционно-правовой статус судьи.
19. Физические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан.
20. Виды гражданской дееспособности.
21. Понятие, признаки и правосубъектность юридического лица.
22. Корпоративные и унитарные юридические лица.
23. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы организаций.
24. Реорганизация юридического лица: понятие, формы.
25. Ликвидация юридического лица: понятия, основания.
26. Понятие и признаки сделки. Понятие и условия действительности сделки.
27. Формы сделок.
28. Виды сделок.
29. Недействительные сделки: понятие, виды. Последствия недействительности сделки.
30. Право собственности: понятие, содержание.
31. Основания возникновения и прекращения права собственности.
32. Формы собственности в РФ.
33. Понятие и стороны трудовых отношений.
34. Трудовой договор: понятие, основные и дополнительные условия, порядок заключения и изменения.
35. Расторжение трудового договора по инициативе работника
36. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
37. Рабочее время: понятие и виды. Оплата труда.
38. Время отдыха: понятие и виды.
39. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность.
40. Порядок применения дисциплинарной ответственности.

Цель контроля - проверка формирования знаний и умений по дисциплине.

Способ проверки знаний и умений - устный ответ обучающегося на вопрос. Оценка знаний и умений проводится по системе «зачтено», «не зачтено». Вопросы для подготовки к зачету обучающимся выдаются заранее.

Критерии оценки результатов устного ответа для зачета:

Отметка «зачтено»: обучающийся ответил максимально полно на поставленный вопрос, дал



1511568692

правильные определения правовых категорий, логически последовательно и правильно изложил суть вопроса в своём ответе, сделал анализ, комментарии и пояснения, привёл примеры, ответил на уточняющие вопросы преподавателя.

Отметка «не зачтено»: обучающийся не смог достаточно чётко и ясно дать определения, не смог обосновать свои доводы, допустил ошибки в ответе, не дал пояснений и комментариев к определениям, не привел примеры, не показал навыков свободного ориентирования в разделах дисциплины, не знает источников права.

5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущей поверочной работы по соответствующим разделам дисциплины преподаватель задает обучающимся три вопроса, изучаемых в рамках представленной тематики. Вопросы могут быть заданы преподавателем устно (2-3 варианта), или каждый обучающийся на распечатанном листе бумаги получает индивидуальное задание. Время проведения контрольной работы - 10-15 минут. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания ответов на вопросы доводятся до сведения обучающихся на следующем занятии. При этом, ответы, переписанные из сети Интернет, преподавателем не засчитываются.

Задания для решения задач обучающиеся получают у преподавателя в рамках изучения конкретной темы. Юридические задачи представлены в сборнике задач по Правоведению. Обучающиеся данный вид работы выполняют письменно на листке в качестве самостоятельной работы, или устно. Для решения задач обучающиеся обязаны применить нормативные правовые акты, например: Конституцию РФ, Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ и др. Выполнив работу, обучающиеся сдают листы с решением задачи. Преподаватель по итогам проверки решения задач анализирует работу обучающихся, после чего оценивает достигнутый результат. Результаты оценивания ответов на задачи доводятся до сведения обучающихся на следующем занятии. При устной форме контроля ответ обучающегося анализируется сразу же.

Структура доклада включает в себя: введение, основную часть с изложением сути вопроса, анализа, комментариев специалистов, заключение, библиографическое описание. Объем – 3-5 страниц, 14 шрифт Times New Roman, одинарный интервал. Время доклада – 5-7 минут. При согласовании с преподавателем содержания обучающийся предъявляет список выбранной им литературы и, получив одобрение, начинает написание доклада. Преподаватель оценивает соответствие содержания заявленной теме, полноту раскрытия темы, правильность сделанных выводов в заключении, наличие ссылок на использованную литературу и другие источники.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Основы права"

6.1 Основная литература

1. Правоведение. Сборник задач : [практикум для проведения практических занятий для студентов вузов всех специальностей и направлений] / ФГБОУ ВПО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева"; А. В. Бельков [и др.]. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2013. – 88 с. – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91206&type=utchposob:common>

2. Правоведение. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие [для студентов всех направлений подготовки бакалавров и специалистов] / А. В. Бельков [и др.]; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. истории, философии и соц. наук. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2015. – 141 с.1 электрон. опт. диск (CD-ROM) – Доступна электронная версия: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91346&type=utchposob:common>

6.2 Дополнительная литература

1. Билинская, М. Н. Современная коррупция : отечественная специфика и зарубежный опыт противодействия: монография[Электронный ресурс]. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 439 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241953. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

2. Мухаев, Р. Т. Правоведение [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по неюрид. специальностям / Р. Т. Мухаев. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 415 с.

3. Правоведение: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва : Флинта, 2010. – 357 с. – Режим



1511568692

доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83215. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

4. Солопова, Н. С. Правоведение: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Екатеринбург : Архитектон, 2016. – 150 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455475. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

5. Чернова, И. Е. Правоведение: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 284 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=437058. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

6. Эбзеев, Б. С. Конституционное право России: учебник[Электронный ресурс]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 711 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115399. – Загл. с экрана. (12.09.2017)

6.3 Методическая литература

1. Родионов, А. В. Правоведение : методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе для студентов всех специальностей очной формы обучения / А. В. Родионов, Н. В. Сьедина; ГОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т», Каф. социологии, полит. отношений и права. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2011. – 42 с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=1491>. – Загл. с экрана. (31.05.2017)

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. - Режим доступа : <http://www.kuzstu.ru>.

2. Электронные библиотечные системы:

- Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: www.biblioclub.ru;

- Лань. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

КузГТУ оснащен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Основы права"

Основной учебной работой обучающегося является самостоятельная работа в течение всего срока обучения. Начинать изучение дисциплины необходимо с ознакомления с целями и задачами дисциплины и знаниями и умениями, приобретаемыми в процессе изучения. В качестве самостоятельной работы указаны подготовка к практическим занятиям и выполнение текущего доклада (мультимедийной презентации), для чего используется соответствующее методическое указание по самостоятельной работе, а также проработка тем лекций.

Все неясные вопросы по дисциплине обучающийся может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Основы права", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows

2. Libre Office

3. Mozilla Firefox

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Основы права"

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;

- учебная аудитория для проведения практических занятий;

- научно-техническая библиотека для самостоятельной работы обучающихся;

- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся;

- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.



1511568692

11 Иные сведения и (или) материалы

Используемые в процессе обучения дисциплины образовательные технологии, направлены на оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы обучающегося в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

При изложении учебного материала используются как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы:

1. традиционная лекция
2. проблемная лекция.
3. лекция беседа или «диалог с аудиторией».

В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплине предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. традиционный семинар.
2. групповая дискуссия (групповое обсуждение).
3. решение задач;
4. работа в группе (заполнение таблиц, составление структурно-логических схем).

В процессе изучения дисциплины предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося законодательства, регулирующего сложный комплекс правовых отношений.





1511568692

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала КузГТУ
в г. Новокузнецке

 Э.И. Забнева

«01» сентября 2017 г.

Изменения рабочей программы «Основы права»

6.1 Основная литература

1. Мархгейм, М. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Мархгейм, М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков. – Ростов-н/Д : Феникс, 2013. – 416 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501/> (дата обращения 14.08.2017).
2. Правоведение [Текст] : учебник / под ред. М. Б. Смоленского. – 10-е изд., испр. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. – 413 с.
3. Правоведение [Текст] : учебник / под ред. С. И. Некрасова. – Москва :Юрайт, 2012. – 693 с. - (Бакалавр).
4. Смоленский, М. Б. Основы права [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Б. Смоленский. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 416 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271505/> (дата обращения 14.08.2017).
5. Основы права [Электронный ресурс] : учебник / Г. Б. Шишко [и др.] – Минск : РИПО, 2014. – 319 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463654/> (дата обращения 14.08.2017).

6.2 Дополнительная литература

1. Братановский, С. Н. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 471 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446910/> (дата обращения 14.08.2017).
2. Мухаев, Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р.Т. Мухаев. – Москва :Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461/> (дата обращения 14.08.2017).
3. Правоведение [Электронный ресурс] : электронный учебник / В. А. Алексеенко [и др.]. – Москва : КНОРУС, 2010. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
4. Правоведение. Сборник задач [Текст] / А. В. Бельков [и др.]. – Кемерово :КузГТУ, 2013. – 88 с.
5. Чернова, И. Е. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Е. Чернова ; Поволжский гос. технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 284 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437058/> (дата обращения 14.08.2017).

10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.