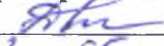


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева»**  
Институт информационных технологий, машиностроения и автотранспорта

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИИТМА  
 Д.В. Стенин  
«22» 05 2017г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Культура общения**

Направление подготовки «23.03.01 Технология транспортных процессов»  
Профиль «01 Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Присваиваемая квалификация  
"Бакалавр"

Формы обучения  
заочная, очная

Кемерово 2017



1511143899

Рабочую программу составил

Доцент кафедры ИФиСН

  
подпись

Т.А. Карпинец

ФИО

Рабочая программа обсуждена

на заседании кафедры истории, философии и социальных наук

Протокол № 8 от 16.05.17

Зав. кафедрой истории, философии и  
социальных наук

  
подпись

С.А. Ковалевский

ФИО

Согласовано учебно-методической комиссией

по направлению подготовки (специальности) 23.03.01 «Технология транспортных процессов»

Протокол № 113 от 18.05.17

Председатель учебно-методической комиссии по направлению  
подготовки (специальности) 23.03.01 «Технология транспортных  
процессов»

  
подпись

А.Ю. Воронов

ФИО







1511143899

2

## **1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине "Культура общения", соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
общекультурных компетенций:

ОК-5 - владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  
Знать: современную лингвистическую ситуацию, формы существования русского национального языка; аспекты культуры речи, специфику устной и письменной форм русской речи; системные отношения в языке; коммуникативные качества речи, нормы современного русского литературного языка и ошибки, вызванные их нарушением; функциональные стили русского литературного языка.  
Уметь: корректно использовать языковые средства в зависимости от ситуации и сферы общения; анализировать и исправлять ошибки различного типа; правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.

Владеть: приемами эффективного отбора языковых средств в зависимости от цели, задач, сферы коммуникации; навыками оценки уместности/неуместности использования языковых средств; методами анализа и исправления ошибок различного типа, навыками создания текстов различных стилей и жанров.

ОК-6 - владеть способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать: этические, психологические, лингвистические особенности общения, специфику устной и письменной форм литературного языка, основные жанры делового общения, основы теории ораторского мастерства, новой риторики и эристики.

Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, подбирать и использовать логические и психологические доводы для убеждения собеседников, использовать речевой этикет в процессе общения, строить высказывания в соответствии с жанром, задачами, ситуацией, адресатом общения, самостоятельно приобретать и использовать в своей практической деятельности новые знания.

Владеть: принципами построения устных и письменных текстов, техникой устного и письменного делового и повседневного общения, формулами речевого этикета, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, приемами воздействия на аудиторию, навыками обработки информации.

профессиональных компетенций:

ПК-30 - владеть способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала

Знать: способы речевого воздействия, принципы речевой коммуникации

Уметь: использовать приемы речевого воздействия, применять принципы речевого общения для повышения эффективности коммуникации в коллективе

Владеть: методами оценки эффективности коммуникации

### **В результате освоения дисциплины обучающийся в общем по дисциплине должен**

Знать:

- этические, психологические, лингвистические особенности общения, специфику устной и письменной форм литературного языка, основные жанры делового общения, основы теории ораторского мастерства, новой риторики и эристики.

- современную лингвистическую ситуацию, формы существования русского национального языка; аспекты культуры речи, специфику устной и письменной форм русской речи; системные отношения в языке; коммуникативные качества речи, нормы современного русского литературного языка и ошибки, вызванные их нарушением; функциональные стили русского литературного языка.

- способы речевого воздействия, принципы речевой коммуникации

Уметь:

- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, подбирать и использовать логические и психологические доводы для убеждения собеседников, использовать речевой этикет в процессе общения, строить высказывания в соответствии с жанром, задачами, ситуацией, адресатом общения, самостоятельно приобретать и использовать в своей практической деятельности новые знания.

- корректно использовать языковые средства в зависимости от ситуации и сферы общения;



1511143899

анализировать и исправлять ошибки различного типа; правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.

- использовать приемы речевого воздействия, применять принципы речевого общения для повышения эффективности коммуникации в коллективе

Владеть:

- принципами построения устных и письменных текстов, техникой устного и письменного делового и повседневного общения, формулами речевого этикета, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, приемами воздействия на аудиторию, навыками обработки информации.

- приемами эффективного отбора языковых средств в зависимости от цели, задач, сферы коммуникации; навыками оценки уместности/неуместности использования языковых средств; методами анализа и исправления ошибок различного типа, навыками создания текстов различных стилей и жанров.

- методами оценки эффективности коммуникации

## 2 Место дисциплины "Культура общения" в структуре ОПОП бакалавриата

Для освоения дисциплины необходимо владеть знаниями умениями, навыками, полученными в рамках среднего общего образования и (или) среднего специального и (или) дополнительного профессионального образования.

В области русского языка и культуры речи обучающийся должен знать:

- основные лингвистические понятия, единиц языка, языковые нормы, функциональные стили; обучающийся должен уметь:

- грамотно строить устные и письменные высказывания, уместно использовать формулы речевого этикета; обучающийся должен владеть:

- владение разными видами речевой деятельности.

## 3 Объем дисциплины "Культура общения" в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины "Культура общения" составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Курс 1/Установочная сессия</b>			
Всего часов		2	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>			
Аудиторная работа			
<i>Лекции</i>			
<i>Лабораторные занятия</i>			
<i>Практические занятия</i>		2	
Внеаудиторная работа			
<i>Индивидуальная работа с преподавателем:</i>			
<i>Консультация и иные виды учебной деятельности</i>			
<b>Самостоятельная работа</b>			
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			
<b>Курс 1/Семестр 1</b>			
Всего часов	72	70	
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):</b>			
Аудиторная работа			
<i>Лекции</i>			
<i>Лабораторные занятия</i>			
<i>Практические занятия</i>	17	4	
Внеаудиторная работа			



1511143899

Форма обучения	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Индивидуальная работа с преподавателем:			
Консультация и иные виды учебной деятельности			
<b>Самостоятельная работа</b>	55	62	
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет	зачет /4	

#### 4 Содержание дисциплины "Культура общения", структурированное по разделам (темам)

##### 4.1. Лекционные занятия

Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Раздел 1. Основы культуры общения</b>			
ЛЗ № 1. Общение как социально-психологическая категория		2	
<b>Итого:</b>		<b>2</b>	

##### 4.2. Лабораторные занятия

Наименование работы	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ

##### 4.3 Практические (семинарские) занятия

Тема занятия	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Раздел 1. Основы культуры общения</b>			
ПЗ № 1. Общение как социально-психологическая категория	2	0,5	
ПЗ № 2. Речевое общение	2	0,5	
ПЗ № 3. Речевое воздействие	2	1	
<b>Раздел 2. Культура диалогического общения</b>			
ПЗ № 4. Культура устного диалогического общения	2	0,5	
ПЗ № 5. Культура письменного диалогического общения	2	0,5	
<b>Раздел 3. Культура монологического общения и спора</b>			
ПЗ № 6. Основы ораторского мастерства	2	1	
ПЗ № 7. Роды красноречия	2	1	
ПЗ № 8. Культура спора	3	1	
<b>Итого:</b>	<b>17</b>	<b>6</b>	



1511143899

**4.4 Самостоятельная работа студента и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Вид СРС	Трудоемкость в часах		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
<b>Раздел 1. Основы культуры общения</b>			
Отчет по ПЗ № 1	7	8	
Отчет по ПЗ № 2	7	8	
Отчет по ПЗ № 3	7	7	
<b>Раздел 2. Культура диалогического общения</b>			
Отчет по ПЗ № 4	7	7	
Отчет по ПЗ № 5	7	8	
<b>Раздел 3. Культура монологического общения и спора</b>			
Отчет по ПЗ № 6	7	8	
Отчет по ПЗ № 7	7	8	
Отчет по ПЗ № 8	6	8	
<b>Итого:</b>	<b>55</b>	<b>62</b>	

**4.5 Курсовое проектирование**

**5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине "Культура общения", структурированное по разделам (темам)**

**5.1 Паспорт фонда оценочных средств**

№	Наименование разделов дисциплины	Содержание (темы) раздела	Код компетенции	Знания, умения, навыки, необходимые для формирования соответствующей компетенции	Форма текущего контроля знаний, умений, навыков, необходимых для формирования соответствующей компетенции



1511143899

1	<p>Основы культуры общения</p>	<p>1. Общение как социально-психологическая категория. 2. Речевое общение. 3. Речевое воздействие. 4. Этика общения</p>	<p>- <b>ОК-5</b> - владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. - <b>ОК-6</b> - владеть способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. - <b>ПК-30</b> - владеть способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала.</p>	<p><b>Знать:</b> современную лингвистическую ситуацию, формы существования русского национального языка; аспекты культуры речи, специфику устной и письменной форм русской речи; системные отношения в языке; коммуникативные качества речи, нормы современного русского литературного языка и ошибки, вызванные их нарушением; функциональные стили русского литературного языка. <b>Уметь:</b> корректно использовать языковые средства в зависимости от ситуации и сферы общения; анализировать и исправлять ошибки различного типа; правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия. <b>Владеть:</b> приемами эффективного отбора языковых средств в зависимости от цели, задач, сферы коммуникации; навыками оценки уместности/неуместности использования языковых средств; методами анализа и исправления ошибок различного типа, навыками создания текстов различных стилей и жанров. <b>Знать:</b> этические, психологические, лингвистические особенности общения, специфику устной и письменной форм литературного языка, основные жанры делового общения, основы теории ораторского мастерства, новой риторики и эристики. <b>Уметь:</b> логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, подбирать и использовать логические и психологические доводы для убеждения собеседников, использовать речевой этикет в процессе общения, строить высказывания в соответствии с жанром, задачами, ситуацией, адресатом общения, самостоятельно приобретать и использовать в своей практической деятельности новые знания. <b>Владеть:</b> принципами построения устных и письменных текстов, техникой устного и письменного делового и повседневного общения, формулами речевого этикета, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, приемами воздействия на аудиторию, навыками обработки информации. <b>Знать:</b> способы речевого воздействия, принципы речевой коммуникации <b>Уметь:</b> использовать приемы речевого воздействия, применять принципы речевого общения для повышения эффективности коммуникации в коллективе <b>Владеть:</b> методами оценки эффективности коммуникации</p>	<p>Отчет по ПЗ №№ 1, 2, 3.</p>
---	--------------------------------	---	---	---	--------------------------------



1511143899

2	Культура диалогического общения	5. Культура устного диалогического общения. 6. Культура письменного диалогического общения.	<p>- <b>ОК-5</b> - владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>- <b>ОК-6</b> - владеть способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>- <b>ПК-30</b> - владеть способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала.</p>	<p><b>Знать:</b> современную лингвистическую ситуацию, формы существования русского национального языка; аспекты культуры речи, специфику устной и письменной форм русской речи; системные отношения в языке; коммуникативные качества речи, нормы современного русского литературного языка и ошибки, вызванные их нарушением; функциональные стили русского литературного языка.</p> <p><b>Уметь:</b> корректно использовать языковые средства в зависимости от ситуации и сферы общения; анализировать и исправлять ошибки различного типа; правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами эффективного отбора языковых средств в зависимости от цели, задач, сферы коммуникации; навыками оценки уместности/неуместности использования языковых средств; методами анализа и исправления ошибок различного типа, навыками создания текстов различных стилей и жанров.</p> <p><b>Знать:</b> этические, психологические, лингвистические особенности общения, специфику устной и письменной форм литературного языка, основные жанры делового общения, основы теории ораторского мастерства, новой риторики и эристики.</p> <p><b>Уметь:</b> логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, подбирать и использовать логические и психологические доводы для убеждения собеседников, использовать речевой этикет в процессе общения, строить высказывания в соответствии с жанром, задачами, ситуацией, адресатом общения, самостоятельно приобретать и использовать в своей практической деятельности новые знания.</p> <p><b>Владеть:</b> принципами построения устных и письменных текстов, техникой устного и письменного делового и повседневного общения, формулами речевого этикета, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, приемами воздействия на аудиторию, навыками обработки информации.</p> <p><b>Знать:</b> способы речевого воздействия, принципы речевой коммуникации</p> <p><b>Уметь:</b> использовать приемы речевого воздействия, применять принципы речевого общения для повышения эффективности коммуникации в коллективе</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки эффективности коммуникации</p>	Отчет по ПЗ №№ 4, 5.
---	---------------------------------	--	---	---	----------------------



1511143899



3	Культура монологического общения и спора	7. Основы ораторского мастерства. 8. Роды красноречия. 9. Культура спора.	<p>- <b>ОК-5</b> - владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>- <b>ОК-6</b> - владеть способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>- <b>ПК-30</b> - владеть способностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала.</p>	<p><b>Знать:</b> современную лингвистическую ситуацию, формы существования русского национального языка; аспекты культуры речи, специфику устной и письменной форм русской речи; системные отношения в языке; коммуникативные качества речи, нормы современного русского литературного языка и ошибки, вызванные их нарушением; функциональные стили русского литературного языка.</p> <p><b>Уметь:</b> корректно использовать языковые средства в зависимости от ситуации и сферы общения; анализировать и исправлять ошибки различного типа; правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами эффективного отбора языковых средств в зависимости от цели, задач, сферы коммуникации; навыками оценки уместности/неуместности использования языковых средств; методами анализа и исправления ошибок различного типа, навыками создания текстов различных стилей и жанров.</p> <p><b>Знать:</b> этические, психологические, лингвистические особенности общения, специфику устной и письменной форм литературного языка, основные жанры делового общения, основы теории ораторского мастерства, новой риторики и эристики.</p> <p><b>Уметь:</b> логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, подбирать и использовать логические и психологические доводы для убеждения собеседников, использовать речевой этикет в процессе общения, строить высказывания в соответствии с жанром, задачами, ситуацией, адресатом общения, самостоятельно приобретать и использовать в своей практической деятельности новые знания.</p> <p><b>Владеть:</b> принципами построения устных и письменных текстов, техникой устного и письменного делового и повседневного общения, формулами речевого этикета, навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, приемами воздействия на аудиторию, навыками обработки информации.</p> <p><b>Знать:</b> способы речевого воздействия, принципы речевой коммуникации</p> <p><b>Уметь:</b> использовать приемы речевого воздействия, применять принципы речевого общения для повышения эффективности коммуникации в коллективе</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки эффективности коммуникации</p>	Отчет по ПЗ № 6, 7, 8; тестирование.
---	--	---	---	---	--------------------------------------



1511143899

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

### 5.2.1. Оценочные средства при текущей аттестации

Текущий контроль по разделу «Основы культуры общения» будет заключаться в подготовке и представлении отчетов по практическим занятиям №№ 1, 2, 3.

В каждом отчете по ПЗ должен содержаться конспект по теме занятия, выполненные практические задания.

Критерии оценивания:

	Количество баллов	
	Конспект	Практическое задание
ПЗ № 1	20	10
ПЗ № 2	20	20
ПЗ № 3	20	10
Итого:	100	

Шкала оценивания:

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

Текущий контроль по разделу «Культура диалогического общения» будет заключаться в подготовке и представлении отчетов по практическим занятиям №№ 4, 5.

В каждом отчете по ПЗ должен содержаться конспект по теме занятия.

Критерии оценивания:

Отчет по ПЗ № 4 – 50 баллов.

Отчет по ПЗ № 5 – 50 баллов.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

Текущий контроль по разделу «Культура монологического общения и спора» будет заключаться в подготовке и представлении отчета по практическим занятиям №№ 6, 7, 8 (Критерий 1) и в тестировании (Критерий 2).

#### Критерий 1

В отчете по ПЗ должен содержаться конспект по теме занятия, выполненные практические задания.

Критерии оценивания:

	Количество баллов	
	Конспект	Практическое задание
ПЗ № 6	20	10
ПЗ № 7	20	20
ПЗ № 8	20	10
Итого:	100	

Шкала оценивания:

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

#### Критерий 2

Тестирование заключается в ответе на 20 вопросов. Студент должен выбрать правильный ответ на каждый из вопросов. Например:

1. Речевая деятельность с точки зрения субъекта **не** включает процесс:



1511143899

- а) обдумывание;  
б) прогнозирование;  
в) структурирование;  
г) говорение.
2. Канонической речевой ситуацией является:  
а) телефонный разговор;  
б) выступление оратора перед аудиторией;  
в) собеседование при приеме на работу;  
г) деловая переписка.
3. Высказывание, смысл которого понятен только в контексте речевой ситуации, называется:  
а) прямым;  
б) косвенным;  
в) многозначным;  
г) ситуативным.
4. Неприятие похвал в свой адрес предполагает:  
а) максима такта;  
б) максима симпатии;  
в) максима скромности;  
г) максима великодушия.
5. Необременение собеседника, недопустимость доминирования предполагает:  
а) максима одобрения;  
б) максима такта;  
в) максима симпатии;  
г) максима великодушия.
6. Нерефлексивное слушание уместно в следующих случаях:  
а) собеседник нерешителен, ждет поддержки;  
б) собеседник взволнован, ему необходимо высказаться;  
в) собеседник не может сформулировать мысль;  
г) собеседник хочет рассказать о своей проблеме.
7. Тип речевой культуры, который предполагает неполное соблюдение литературных норм, удовлетворенность своими знаниями, небольшой словарный запас:  
а) элитарный;  
б) литературно-разговорный;  
в) среднелитературный;  
г) фамильно-разговорный.
8. Беседы, в ходе которых обсуждается технология выполнения задания, анализируются результаты:  
а) дисциплинарные;  
б) организационные;  
в) беседы с посетителями;  
г) творческие.
9. Наиболее регламентированный жанр устного делового общения:  
а) переговоры;  
б) совещание;  
в) разговор по телефону;  
г) беседа.
10. Коммуникативное качество понятности речи предполагает:  
а) использование слов, известных собеседнику;  
б) употребление слов в том значении, которое зафиксировано в словаре;  
в) соответствие речи ситуации, обстоятельствам, условиям, в которых она произносится;  
г) отсутствие в речи внелитературных элементов.
11. Способ толкования значений, заключающийся в выяснении происхождения слов:  
а) обращение к этимологии;  
б) логическое определение;  
в) описание;  
г) синонимический способ.
12. Укажите троп, использованный в примере: «Ну, скушай же еще тарелочку, мой милый».  
а) сравнение;  
б) перифраза;



1511143899

в) метонимия;

г) метафора.

13. Родом красноречия **не** является:

а) социально-политическое;

б) социально-бытовое;

в) официально-деловое;

г) богословско-церковное.

14. Поиск материала для публичного выступления в целом предполагает:

а) использование разнообразных источников;

б) использование компьютерных технологий;

в) опору на авторитетный источник;

г) опору на личный опыт.

15. Основной чертой академического рода красноречия **не** является:

а) полемичность;

б) логичность;

в) научность;

г) аргументированность.

16. Подбор идей, которые соответствуют избранной теме, содержательная, мысленная основа речи –

это:

а) элокуция;

б) диспозиция;

в) инвенция;

г) акция.

17. Создать благоприятную эмоциональную атмосферу – цель следующего вида ораторской речи:

а) информационной;

б) агитационной;

в) воодушевляющей;

г) развлекательной.

18. Запоминание подготовленной речи, сохранение в памяти – это:

а) инвенция;

б) мемория;

в) элокуция;

г) диспозиция.

19. Сообщить сведения, дать новое представление о предмете – цель следующего вида ораторской

речи:

а) информационной;

б) воодушевляющей;

в) развлекательной;

г) убеждающей.

20. Целью дискуссии является:

а) защита научного сочинения;

б) защита своей точки зрения;

в) нахождение общего решения;

г) обмен мнениями.

Банк тестовых заданий размещён в электронной системе Moodle

<https://el.kuzstu.ru/question/edit.php?courseid=105898&category=103092%2C826833&qbshowtext=0&recurse=0&recurse=1&showhidden=0>

Тестирование:

Количество правильных ответов (баллы)	0-12 (0...64)	13-14 (65...74)	15-16 (75...84)	17-20 (85...100)
Шкала оценивания	НЕУД	УД	ХОР	ОТЛ

Итоговый балл будет рассчитываться как среднее арифметическое от баллов по критерию 1 и критерию 2.

Шкала оценивания:

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено



1511143899

### 5.2.2 Оценочные средства при промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации является зачет, в процессе которого определяется сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций является решение обучающимся поставленной перед ним одной из задач:

1. Выразите согласие и отказ на просьбу выполнить сверхурочную работу, руководствуясь коммуникативными принципами последовательности и предпочитаемой структуры.
2. Напишите объяснительную записку в связи с одной из ситуаций: например, вы опоздали на работу, вы неправильно выполнили порученное вам задание, вы не явились на экзамен.
3. Напишите доверенность в связи с одной из ситуаций: например, на получение заработной платы в кассе организации, на покупку автомобиля на ваше имя, по получение посылки на почте.
4. Напишите резюме.
5. Поддержите диалог в жанре деловой кадровой беседы (собеседование, перемена должностного положения, увольнение).
6. Поддержите деловой телефонный разговор в связи с одной из ситуаций: например, необходимо договориться о встрече с сотрудником, необходимо узнать информацию о конференции, необходимо договориться с деловым партнером о времени и месте проведения переговоров.
7. Составьте и произнесите информационную речь по теме одной из изучаемых дисциплин.
8. Составьте и произнесите убеждающую речь по одной из ситуаций: например, вы убеждаете пожертвовать деньги на какой-либо проект (частая школа, коммерческий банк, рок-концерт).
9. Составьте и произнесите воодушевляющую речь в связи с одной из ситуаций: например, торжественное собрание по случаю вручения дипломов, юбилей лица или фирмы, встреча делегации, начало работы конференции.
10. Составьте и произнесите развлекательную речь, например, о прочитанной книге, просмотренном фильме.
11. Приведите аргументы в защиту одного из тезисов: например: в современном обществе речевая культура пришла в упадок, речевые умения играют важную роль в профессиональной деятельности, внешний вид – залог успеха.

Критерии оценивания:

- **Зачтено** - задача решена правильно или с незначительными недочетами, продемонстрировано знание соответствующего материала и владение необходимыми способами коммуникативной деятельности (от 100 до 65 баллов).

- **Не зачтено** - задача не решена, решена неправильно, студент воспользовался любой печатной или рукописной продукцией, техническими средствами (от 64 до 0 баллов).

Шкала оценивания:

Количество баллов	0...64	65...100
Шкала оценивания	Не зачтено	Зачтено

### 5.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

При проведении текущего контроля по разделам «Основы культуры общения» и «Культура диалогического общения» обучающиеся представляют преподавателю отчеты по каждому практическому занятию. Преподаватель анализирует содержащиеся в отчетах элементы, после чего оценивает достигнутый результат.

При проведении текущего контроля по разделу «Культура монологического общения и спора» студенты также представляют преподавателю отчеты по практическим занятиям, которые анализируются и оцениваются.

На последнем занятии проводится тестирование. Обучающиеся убирают все личные вещи с учебной мебели, достают листок чистой бумаги и ручку. На листке бумаги записываются Фамилия, Имя, Отчество, номер группы и дата проведения работы. Каждый студент получает вариант теста из 20 вопросов. В течение тридцати минут обучающиеся должны письменно выполнить задание. При этом использовать любую печатную и рукописную продукцию, а также любые технические средства не допускается. По истечении указанного времени листы с ответами сдаются преподавателю на проверку. Результаты оценивания тестирования доводятся до сведения обучающихся не позднее трех учебных дней после даты проведения работы.



1511143899

## **6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины "Культура общения"**

### **6.1 Основная литература**

1. Коренева, А. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва : Флинта, 2012. – 221 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114933](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114933). – Загл. с экрана. (12.09.2017)

2. Кузнецов, И. Н. Бизнес-риторика[Электронный ресурс]. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 407 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=391577](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=391577). – Загл. с экрана. (12.09.2017)

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Вяткина. Русский язык и культура речи : (основные аспекты современной речевой культуры): учебное пособие[Электронный ресурс]. – Казань : КНИТУ, 2011. – 136 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=258753](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=258753). – Загл. с экрана. (12.09.2017)

2. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник для вузов / под ред. В. И. Максимова. – Москва : Гардарики, 2005. – 413 с.

3. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. – 544 с.

4. Стернин, И. А. Основы речевого воздействия: учебное пособие[Электронный ресурс]. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 289 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=375253](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375253). – Загл. с экрана. (12.09.2017)

### **6.3 Методическая литература**

1. Карпинец, Т. А. Деловое общение на русском языке [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для магистрантов направления подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. истории, философии и соц. наук. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2015. – 15 с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=4223>. – Загл. с экрана. (04.03.2017)

2. Карпинец, Т. А. Культура общения [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 190700.62 «Технология транспортных процессов», профиль 190709.62 «Организация и безопасность движения» очной формы обучения / Т. А. Карпинец; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. отечеств. истории, теории и истории культуры. – Кемерово : Издательство КузГТУ, 2013. – 17с. – Режим доступа: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=6309>. – Загл. с экрана. (24.12.2016)

## **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Кузбасского государственного технического университета имени Т.Ф. Горбачева. Режим доступа: [www.kuzstu.ru](http://www.kuzstu.ru).

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Культура общения"**

Основные виды учебной работы студента – аудиторная и самостоятельная. При подготовке к практическим занятиям следует проработать соответствующие разделы учебников, дополнить теоретический лекционный материал, рассмотрев отдельные вопросы по предложенным источникам литературы, выполнить письменные и устные задания. На аудиторных занятиях студенту необходимо активно участвовать во всех видах работы: постановка познавательных задач, получение и обсуждение новой информации, решение проблем, выполнение упражнений, проверка знаний. В течение семестра студент готовится к тесту, устным выступлениям, контрольной работе. В конце семестра сдается зачет по итогам работы. Все неясные вопросы по дисциплине студент может разрешить на консультациях, проводимых по расписанию.



1511143899

**9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине "Культура общения", включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Для изучения дисциплины может использоваться следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Libre Office
3. Mozilla Firefox
4. Google Chrome
5. Opera
6. Yandex

**10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине "Культура общения"**

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- научно-техническая библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- зал электронных ресурсов КузГТУ с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.

**11 Иные сведения и (или) материалы**

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная с использованием современных технических средств;
- интерактивная.



1511143899



1511143899



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала КузГТУ  
в г. Новокузнецке

  
Э.И. Забнева  
« 01 » сентября 2017 г.

## **Изменения рабочей программы «Культура общения»**

### **6.1 Основная литература**

1. Введенская, Л. А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение [Текст] : учеб. пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Москва : КНОРУС, 2012. – 424 с.
2. Маслов, В. Г. Культура речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Г. Маслов. – Москва : Флинта, 2010. – 81 с. – Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=58009&needauth=0](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=58009&needauth=0) (дата обращения 09.08.2017).
3. Нормы русского языка: учебное пособие по культуре речи [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / под ред. Л. А. Константиновой. – Москва : Флинта, 2010. – 85 с. – Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=57961&needauth=0](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=57961&needauth=0) (дата обращения 09.08.2017).
4. Штукарева, Е. Б. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Штукарева. – Москва : Перо, 2015. – 315 с. - Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=445886&needauth=0](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445886&needauth=0) (дата обращения 09.08.2017).

### **6.2 Дополнительная литература**

1. Введенская, Л. А. Русский язык. Практикум [Текст] : учеб. пособие / Л. А. Введенская, М. Ю. Семенова. – Москва : КНОРУС, 2009. – 352 с.
2. Долбина, И. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие / И. А. Долбина, Т. А. Карпинец, О. А. Салтымакова. – Кемерово : ГУ КузГТУ, 2011. – 63 с.
3. Котюрова, М. П. Культура научной речи. Текст и его редактирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. – Москва : Флинта, 2008. – 280 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=79352&needauth=0](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79352&needauth=0) (дата обращения 09.08.2017).
4. Штукарева, Е. Б. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Штукарева. – Москва : Перо, 2015. – 315 с. – Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=445886&needauth=0](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445886&needauth=0) (дата обращения 09.08.2017).

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием;
- учебная аудитория для проведения практических занятий;
- библиотека для самостоятельной работы обучающихся;
- компьютерный класс с выходом в сеть «Интернет» для самостоятельной работы обучающихся.